

PLÁN PRÁCE

ŠKOLNÍ ROK 2019/2020

<u>OBSAH</u>	strana
<u>Plán práce</u>	3
<u>Závěry pro práci vyplývající z Výroční zprávy o činnosti školy 2018/2019</u>	4
<u>Porady, schůze, prázdniny, zvonění</u>	6
<u>Organizace školního roku</u>	7
<u>Organizační schéma řízení školy, kompetence</u>	8
<u>Funkce, dlouhodobé úkoly</u>	9
<u>Další vzdělávání pedagogických pracovníků</u>	10
<u>Propagace práce školy</u>	10
<u>Výuka cizích jazyků</u>	10
<u>Předmětové komise, metodická sdružení</u>	11
<u>ZÁKLADNÍ ŠKOLA - učební plán (třídy základní školy)</u>	12
<u>Školní družina</u>	13
<u>Počty žáků 2019/2020</u>	14
<u>Školská rada</u>	15

Plán práce na rok 2019/2020

I. Výchova a vzdělávání

Rozvíjet osobnost žáka tak, aby mohl samostatně myslet a svobodně se rozhodovat, učit jej odpovědnosti za vlastní chování a jednání v míře přiměřené jeho věku. Budovat školu jako příjemné a přátelské prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí. Zaměřit se na základní učivo, které musí zvládnout všichni žáci. Rozšiřující učivo zařazovat podle schopností žáků. Zajistit především důkladné procvičení a osvojení učiva. Otevřít školu široké veřejnosti, utvářet ji jako centrum vzdělanosti, kultury a sportu.

Zaměřit se na oblasti:

1. Zdraví

Dbát o jeho rozvoj, zajištění optimálních podmínek pro všechny zdravotní typy dětí. Zamezit tomu, aby činností školy nebylo zdraví žáků a pracovníků ohroženo nebo zhoršeno. Zajistit žákům dostatek pohybu během přestávek i při tělovýchovných chvilkách během vyučovacích hodin. Za příznivého počasí zajistit pobyt žáků o přestávce mimo budovu školy.

Evidovat žáky zdravotně postižené, kontrolovat, zda jsou o problémech žáků informováni všichni vyučující žáka. Problematiku zdravotních problémů žáků a specifických vývojových poruch zařazovat pravidelně na pořad jednání pedagogických rad a porad. Výchovný poradce bude evidovat všechny tyto žáky, sledovat, zda jsou prováděna následná vyšetření.

Pořádat lyžařský výcvikový kurz podle možností.

Pozornost věnovat hlavně estetičnosti pracovního prostředí žáků a vyučujících - třídy ponechávat od 6. do 9. ročníku ve stejných místnostech, při objednávkách nábytku a při plánování rozpočtu přidělovat prostředky na vybavení tříd.

2. Poznatky a dovednosti

Důsledně utvářet u žáků vědomí, že jejich budoucí uplatnění závisí na nich samotných, na kvalitě osvojených vědomostí a dovedností, na morálních a volních vlastnostech.

Zaměřit se na osvojení a utvrzení základního učiva, bez důkladného zažití učiva nezatěžovat žáky dalšími nároky na vědomosti.

Pracovat podle klasifikačního řádu školy, ověřit jeho účinnost a dodržování, reagovat na připomínky rodičů a potřeby školy. Při klasifikaci žáků vycházet zejména z jejich výkonů během celého klasifikačního období, vést žáky k nutnosti systematické přípravy.

Těžiště osvojení a procvičení učiva musí být v rámci práce žáků ve škole během vyučování, snížit zatěžování žáků a jejich rodičů domácí přípravou.

Zaměřit se na utváření a upevňování základních pracovních návyků ve všech předmětech a činnostech žáků, zejména návyků na zvonění, samostatnou přípravu žáků na jednotlivé vyučovací hodiny, udržování pořádku na lavicích a ve třídě.

3. Oblast sociální, životních hodnot

Výrazně diferencovat hodnocení a klasifikaci chování žáků. Sjednotit se v požadavcích na chování žáků, důsledně a jednotně postihovat kázeňské přestupky. Využívat k tomu celé hodnotící stupnice, důsledně uplatňovat její kritéria. Kromě opatření k upevnění kázně a klasifikace chování využívat spolupráci s rodiči, policií, odborem sociální péče a zdravotnictvím.

Při kontrolní činnosti se zaměřit na postižení celkového charakteru výuky - zda se vyučující omezuje jen na odbornou výuku, nebo zda dokáže vhodným způsobem formovat vývoj žáků, ovlivňovat jejich postoje. Sledovat jakým způsobem to činí, zda ve všech dětech dokáže respektovat jejich osobnost a individuální cestu vývoje. Usilovat o zlepšení kulturnosti vyjadřování a jednání žáků a jejich rodičů při jednání s pracovníky školy.

V práci pedagogů i žáků sledovat a oceňovat jejich přínos pro vytváření image školy, propagace její práce na veřejnosti. Každý pedagog by měl v rámci výuky svého předmětu nejen předávat vědomosti a dovednosti, ale přispívat k vytvoření kladného vztahu žáka k předmětu, nejlepší, hledat nové formy práce, propagovat svoji činnost na veřejnosti.

Umožňovat pedagogům účast na dalším vzdělávání, zajišťovat materiální podmínky pro jejich nově zkoušené formy práce, pro jejich mimovyučovací aktivity.

Posilovat snahy o zavádění a uplatnění nových forem práce, nové, netradiční vybavení učeben a organizačních forem vyučování.

II. Pedagogičtí pracovníci

Vycházet ze zásady, že "činnost školy je služba veřejnosti, žák je náš zákazník". Úkolem školy je vytvoření co nejlepších podmínek pro vývoj žáka, který jej bude respektovat jako jednotlivce, osobnost a bude mu přizpůsobovat výchovně vzdělávací proces tak, aby v optimální míře byly jeho nejlepší vlastnosti rozvíjeny - lhostejno zda žáků talentovaných či zaostávajících.

Při jednání s dětmi brát v úvahu především jejich **osobnost**, která je odpovědná přiměřeně k věku a stupni vývoje za svoje jednání, chování a pracovní výsledky. Nesnižovat nevhodným přístupem, usměrňováním či tresty jejich důstojnost.

Vést žáky k vlastnímu hodnocení, alespoň čtvrtletně a naučit je pracovat s tímto sebehodnocením.

III. Oblast řízení

Hospitační a kontrolní činnost bude zaměřena na uplatňování zásad osobnostně sociální výchovy ve výuce, partnerského přístupu k žákům, zaměření na základní učivo a respektování individuálních zvláštností žáků.

Součástí kontrolního systému bude i kontrola způsobu klasifikace dle klasifikačního řádu.

IV. Nejdůležitější úkoly ve školním roce vycházejí především z výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2018/2019.

1. Úspěšně aplikovat školní vzdělávací program školy, na konci roku provést kontrolu plnění a rekapitulaci ŠVP.
2. V rámci péče o tělesnou a duševní hygienu dětí využívat co nejvíce přírodu v okolí školy, zařazovat v co největší míře pobyt venku, relaxační aktivity, využít k tomu i náplň činnosti školní družiny.
3. Pořádat akce, při kterých se rodiče mohou být přímo účastni na práci školy a školních akcích. Takováto propagace se velmi osvědčila a přivedla další žáky.
4. DVPP zaměřit na oblast zavádění nových metod při uskutečňování ŠVP ve škole, efektivních postupů a námětů do výuky, dovedností v oblasti mezilidské komunikace, zvládání krizových situací, asertivní chování, adekvátní způsoby jednání s žáky ve věku povinné školní docházky dle finančních možností školy. Podporovat vzdělávání pedagogů v oblasti práce s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami.
5. Propagovat práci školy v tisku, v místních novinách a dalších médiích, mezi rodičovskou veřejností, zaměřit se na skupinu rodičů dětí předškolního věku.

6. Nabídnout dětem možnosti práce v kroužcích, zejména osvědčených - keramiky, florbalu, počítačovém, sportovním, dovedných rukou apod.
7. Usilovat o zlepšení spolupráce s PPP a SPC v Jičíně, SVP Hradec Králové, SPC Trutnov a jinými poradenskými zařízeními. Podporovat konzultace pedagogů s poradenskými pracovníky.
8. V kritériích pro stanovení nadtarifních složek platu zohlednit především podíl zaměstnanců na plnění výše uvedených bodů plánu práce školy.
9. Zaměřit se na výchovu k volbě povolání a environmentální výchovu, výchovu ke zdravému životnímu stylu.
10. Zařadit do odpovídajících předmětů prvky etické výchovy.
11. Soustavně usilovat o dosahování optimálních výchovně vzdělávacích výsledků, k tomu využívat efektivní formy práce a vyučovací metody, alternativní vzdělávací systémy a způsoby práce, pozitivní motivaci.
12. K žákům přistupovat diferencovaně, respektovat jejich individualitu, vyhledávat talentované žáky, zajistit odbornou péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, věnovat se i žákům se sociálním znevýhodněním.
13. Účinnou prevencí a dobrou spoluprací s rodiči předcházet vzniku neomluvené absence.
14. Zaměřit se na prevenci úrazovosti žáků.
15. Zavést do výuky etickou výchovu, zejména v předmětech Výchova ke zdraví a Výchova k občanství, též prostřednictvím třídních učitelů v třídnických hodinách.
16. Uplatňování klíčových kompetencí v tematických plánech.

Materiální zajištění

Z rozpočtu přednostně uvolňovat prostředky pro modernizaci vybavení těch tříd, kde na vybavování mají vysoký podíl třídní učitelé a kde bude mít nadstandardní vybavení smysl. Postupně vyměňovat zastaralé počítače za nové, zajistit obnovu tabulí apod.

Do rozpočtu školy primárně zařadit nutné opravy vycházející z prověrky BOZP.

Kritéria pro udělování odměn obsahují mimo jiné:

- plnění uvedených úkolů plánu práce školy
- propagace práce školy na veřejnosti - zapojení žáků do soutěží, články v místních novinách a tisku, propagační materiály o práci školy, akce pro rodiče, webové stránky školy
- zlepšení estetické úrovně tříd, chodeb a ostatních prostor školy
- mimoškolní činnost s žáky
- schopnost zaměstnanců ztotožnit se s úsilím školy a svých kolegů
- aktivní zapojení v přípravách na akce školy (vánoční trhy, společenský večer, výstavy, apod.)
- aktivní příprava žáků na soutěže, olympiády (školní, okresní)
- tvorba projektů, grantů
- zavádění nových učebních metod v souladu s ŠVP

Udělení odměn a osobních příplatků je podmíněno plněním základních povinností stanovených v pracovním řádu a vnitřním řádu školy.

Plán schůzí

Metodická sdružení, předmětové komise: dle vlastních plánů 4x ročně

Mimořádné porady k řešení organizačních záležitostí a provozu školy:

Schůzovní den je středa (nepravidelně dle potřeby školy jiný den) od 13:15.

Provozní doba školy pro žáky je denně od 7:25 do 15:35 hodin.

Pracovníci školy si neplánují žádné soukromé akce (dovolená, neplacené a náhradní volno) na přípravný týden, závěr školního roku, rovněž na dobu schůzí a porad.

Pedagogické rady

1. ped. rada	pondělí	2. 9. 2019
2. ped. rada	středa	6. 11. 2019
3. ped. rada	středa	22. 1. 2020
4. ped. rada	středa	8. 4. 2020
5. ped. rada	středa	24. 6. 2020
6. ped. rada	úterý	30. 6. 2020

Třídní schůzky

Schůzka pro rodiče prvňáčků v 1. týdnu v září (dle dohody).

úterý 17. 9. 2019

úterý 12. 11. 2019

úterý 14. 4. 2020

Při neúčasti rodičů zpracují třídní učitelé hodnocení za klasifikační období do žákovských deníků.

Organizace školního roku 2019/2020

Zahájení:	pondělí 2. 9. 2019
Podzimní prázdniny	úterý 29. října a středa 30. října 2018
Vánoční prázdniny:	vánoční prázdniny budou zahájeny v pondělí 23. prosince 2019 a skončí v pátek 3. ledna 2020. Vyučování začne v pondělí 6. ledna 2020.
Ukončení vyučování v 1. pololetí	čtvrtek 30. ledna 2020
Pololetní prázdniny:	pátek 31. ledna 2020
Jarní prázdniny:	pondělí 3. února - neděle 9. února 2020
Velikonoční prázdniny:	čtvrtek 9. dubna a pátek 10. dubna 2020 (Velikonoční pondělí 13. dubna 2020)
Ukončení vyučování v 2. pololetí	úterý 30. června 2020
Hlavní prázdniny:	od středy 1. července 2020 do 31. srpna 2020
Období školního vyučování 2019/2020	začne v úterý 1. září 2020

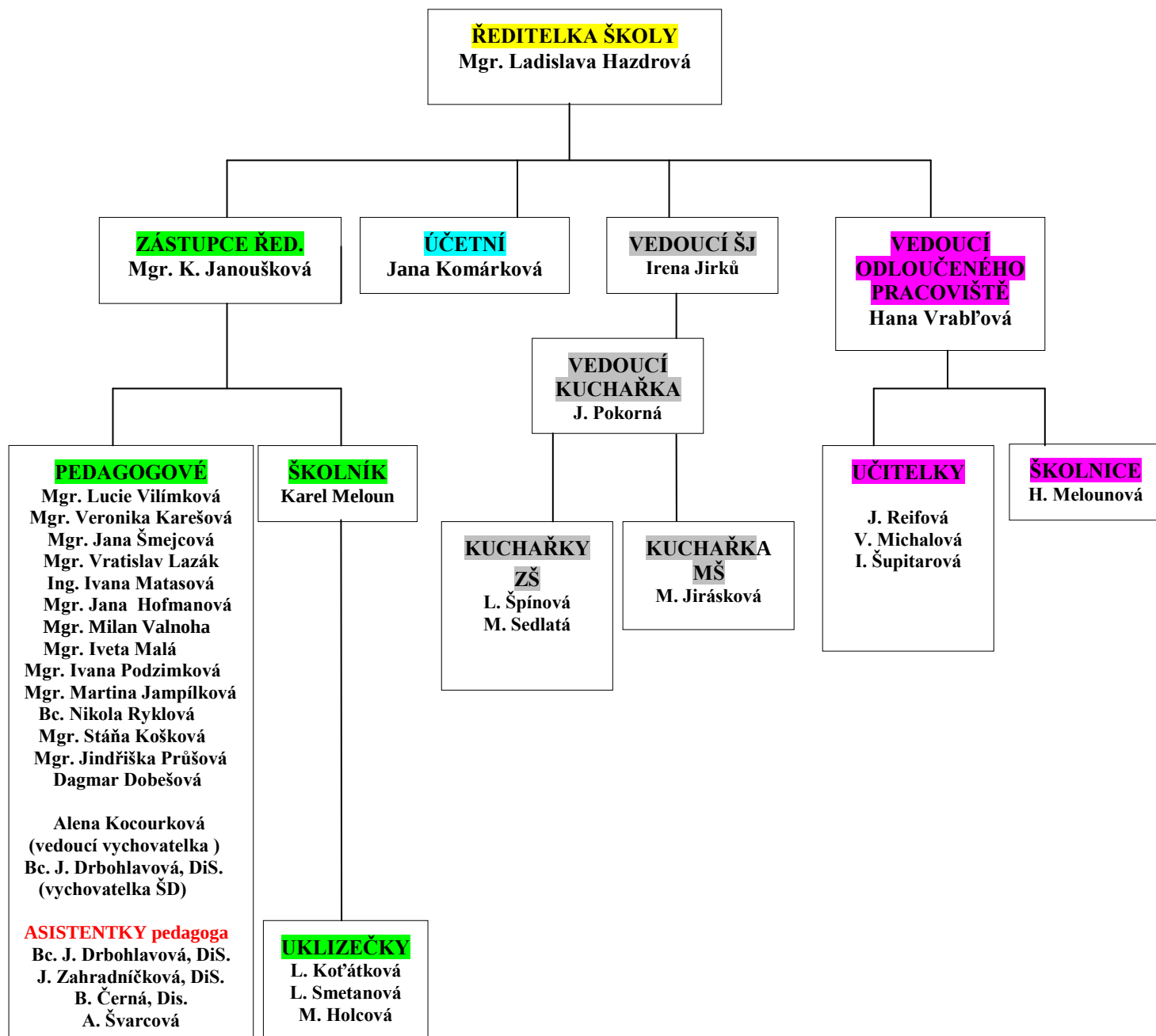
Zápis do první třídy: **10. 4. 2020**

Den otevřených dveří: po individuální domluvě kdykoli

Časový plán vyučovacích hodin:

hodina	čas	poznámky
1.	7:45 – 8:30	
2.	8:40 – 9:25	
3.	9:40 – 10:25	
4.	10:35 – 11:20	
5.	11:30 – 12:15	
6.	12:25 – 13:10	Polední přestávka
7.	13:15 – 14:00	
8.	14:05 – 14:50	

Organizační schéma řízení školy, kompetence



Funkce, dlouhodobé úkoly

Jméno, příjmení	Úkol	
Mgr. Ladislava Hazdrová	Propagace školy na veřejnosti Koncepce školy	
Mgr. Kateřina Janoušková	Koordinátor ŠVP, společenský ples Internetové stránky školy Výchovný poradce Lyžařský výcvik, sportovní den	sklad č. 22
Mgr. Ivana Podzimeková	Recitační vystoupení Vítání občánků	kabinet 1. stupně
Dagmar Dobešová	Kulturní programy na 2. Stupni Objednávky učebnic, časopisů – anglický jazyk	kabinet Vv, CJ učebnice cizích jazyků
Alena Kocourková	Mimoškolní aktivity, sběr kůry, víček, kaštanů Výzdoba školy- vstupní prostory, hala Malování na asfalt	správce keramické dílny správce ŠD – 1. oddělení správce sborovny
Mgr. Stanislava Košková	Logopedická asistentka, Metodické sdružení 1. stupně, nabídky vydavatelství dětských knih	učebnice pro 1. stupeň
Mgr. Jana Šmejcová	Zdravotník školy Sportovní soutěže (OVOV), Kulturní představení na 1. stupni (nabídky)	zápisy z pedagogických porad (1. stupeň)
Mgr. Jana Hofmanová	Libáňský slaviček, výtvarné soutěže Kulturní akce – žákovská vystoupení	výzdoba 1. a 2. patro
Bc. Nikola Ryklová	Metodik ICT, ročenka Školní knihovna, propagace školy v tisku	správce PC učebny, knihovny
Mgr. Jindřiška Průšová	Zápisy z pedagogických a provozních porad	
Mgr. Milan Valnoha	Pythagoriáda, Matematický klokan Sběr starého papíru McDonald cup, cyklovýlet	kabinet TV, správce TV správce školní dílny učebnice pro 2. stupeň a 1. P kabinet č. 46
Mgr. Martina Jampilková	Metodik prevence Školní parlament, dopravní výchova Oblast společenských věd – akce, programy	výzdoba 2. patro
Mgr. Vratislav Lazák	Sportovní soutěže Olympiáda – dějepis, Přírodovědný klokan Předmětová komise – přírodovědné předměty Předmětová komise – humanitní předměty	kabinet DĚ, PŘ
Ing. Iva Matasová	Recyklohraní, Ekoabeceda, Čert a Mikuláš, Přírodovědná poznávací soutěže (Kopid. kvítek,..)	Správce kuchyňky kabinet Fy, Ch učebna Fy, Ch
Mgr. Veronika Karešová	Koordinátor ŠVP, Spolupráce se SRPLŠ(kroužky) Vánoční trhy, dětský karneval, školní parlament Tematické dny (halloween, morena...)	výzdoba přízemí staré budovy
Mgr. Iveta Malá	Veselá básnička, sportovní soutěže (mimo školu)	
Bc. Jitka Drbohlavová, DiS.	Veselá básnička, výzdoba haly, ročenka	Správce ŠD – 2. oddělení
Jiřina Zahradníčková, DiS.	Vánoční trhy, karneval, tematické dny	
Lenka Ječná	Vánoční trhy, karneval, tematické dny	
Andrea Švarcová	Vánoční trhy, tematické dny	
Barbora Černá, DiS.	Tematické dny, odpolední aktivity pro žáky	
Jana Klárová	Druhý zdravotník školy	

Vzdělávání pedagogických pracovníků

DVPP zaměřit na oblast zavádění nových metod při uskutečňování ŠVP ve škole, efektivních postupů a námětů do výuky, dovedností v oblasti mezilidské komunikace, zvládání krizových situací, asertivní chování, adekvátní způsoby jednání s žáky ve věku povinné školní docházky dle finančních možností školy. Podporovat vzdělávání pedagogů v oblasti práce s dětmi s podpůrnými opatřeními.

Propagace práce školy

Jméno			termín
L. Hazdrová	propagace ve škole a na veřejnosti	články do Libáňských novin	průběžně
N. Ryklová	průběh školního roku ve fotografiích ročenka	články – Libáňské noviny, regionální noviny	průběžně
Patroni akcí	napíší o svých akcích	Libáňské noviny, regionální noviny	průběžně
K. Janoušková	www. školy		průběžně

Výuka cizích jazyků

Anglický jazyk

Třída - skupina	Počet žáků	vyučující
3.A - 1. skupina	14	Mgr. J. B. Hofmanová
3.A - 2. skupina	12	Mgr. L. Hazdrová
4.A - 1. skupina	13	Dagmar Dobešová
4. A - 2. skupina	12	Mgr. L. Hazdrová
5.A	23	Dagmar Dobešová
6.A	23	Dagmar Dobešová
7.A	21	Dagmar Dobešová
8.A	23	Dagmar Dobešová
9. A	19	Dagmar Dobešová
Celkem	160	

Anglický jazyk (třída pro žáky s LMD)

Třída - skupina	Počet žáků	vyučující
1. P (4.,5., 7.,8.roč.)	8 - Aj	Mgr. M. Jampílková
Celkem	8	

Ruský jazyk

Třída - skupina	Počet žáků	vyučující
7.A	21	Mgr. V. Lazák
8.A	23	Mgr. V. Lazák
9. A	19	Mgr. V. Lazák
Celkem	63	

Předmětové komise, metodická sdružení

PK, MS	vedoucí
1. - 5. ročník	Mgr. Stanislava Košková
přírodní vědy + Tv, Pv	Mgr. Vratislav Lazák
český jazyk, cizí jazyky, společenské vědy + Vo, Vz, Vv, Hv	Mgr. Vratislav Lazák

Hlavní úkoly pro rok 2019/2020

1. Příprava žáků na soutěže - přidělení jednotlivých soutěží vyučujícím
2. Sjedení učebnic, pracovních sešitů, učebních pomůcek a sešitů pro jednotlivé předměty. Zajistit návaznost při objednávkách učebnic.
3. Kontrola požadované úrovně učebnic - zda odpovídají seznamu schválených učebnic, ŠVP.
4. Plánování projektů, exkurzí, vycházek a jiných akcí, které souvisí s výukou.
5. Zajištění účasti pedagogů na DVPP, s prioritou vzdělávání v osvojení a uplatňování nových metod a forem práce, dovednostech pracovat s žáky na interaktivní tabuli, práce se žáky s podpůrnými opatřeními.
6. Práce na tematických plánech v rámci ŠVP – úpravy, změny.
7. Metodická podpora nových členů pedagogického sboru.

Předmětové komise sdružují učitele stejných, nebo příbuzných vyučovacích předmětů, kteří zde spolupracují v oblasti metodiky a didaktiky vyučování, koordinují své působení v pedagogické a výchovné oblasti, vytvářejí koncepci jednotlivých oborů a spoluvytvářejí celkovou koncepci školy.

Úkoly předmětových komisí:

- Řeší otázky jednotlivých oborů vzdělávání v závislosti na regionálních podmínkách.
- Rozpracovávají učební plány do jednotlivých předmětů a ročníků.
- Koordinují tematické a časové plány učiva jednotlivých předmětů, z hlediska uplatňování mezipředmětových vztahů, zařazují do výuky oblasti výchovy k volbě povolání, environmentální výchovy, ochrany člověka za mimořádných situací, ochrany před násilím a prevence sociálně patologických jevů.
- Sledují vybavenost učebními pomůckami a učebnicemi, navrhuji opatření.
- Sledují nové poznatky vyučovacích oborů a předmětů, zavádějí je do výuky.
- Organizují vhodný výběr vyučovacích forem, metod, didaktické techniky.

- Plánují DVPP pedagogů.
- Koordinují počet a obsah písemných prací žáků, sjednocují způsob klasifikace a hodnocení žáků.
- Metodicky zajišťují a koordinují péči o nadané žáky a žáky s podpůrnými opatřeními
- Podílejí se na tvorbě školního vzdělávacího programu
- Vytvářejí plán odborných exkurzí, kulturních akcí, odborných přednášek a akcí.
- Vytvářejí a zpracovávají podklady pro výroční zprávy a sebehodnocení školy

Učební plány ve školním roce 2019 – 2020

Základní škola

1. stupeň 1. – 5. ročník

Celkem povinně hodin			20	22	25	25	26	118
oblasti		předměty	1. roč.	2. roč.	3. roč.	4. roč.	5. roč.	součet
Jazyk a jazyková komunikace	33 +10 9	Český jazyk a lit.	7+2	7+2	7+2	6+2	6+2	33+10
		Anglický jazyk	-	-	3	3	3	9
Matematika a její aplikace	20 +4	Matematika	4	4+1	4+1	4+1	4+1	20+4
Informační a komunikační technologie	1	Informační a komunikační technologie	-	-	-	-	1	1
Člověk a jeho svět	6 3+1 3+1	Prvouka	2	2	2	-	-	6
		Vlastivěda	-	-	-	2	1+1	3+1
		Přírodověda	-	-	-	2	1+1	3+1
Umění a kultura	5 7	Hudební výchova	1	1	1	1	1	5
		Výtvarná výchova	1	2	2	1	1	7
Člověk a zdraví	10	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10
Člověk a svět práce	5	Pracovní výchova	1	1	1	1	1	5
Celkem	118		18+2	19+3	22+3	22+3	21+5	102+16

2. stupeň – 6. – 9. ročník

Celkem povinně hodin			30	30	31	31	122
Oblasti		předměty	6. roč.	7. roč.	8. roč.	9. roč.	Součet
Jazyk a jazyková komunikace	27 +10	Český jazyk a lit.	4+1	4+1	4+1	3+2	15+5
		Cizí jazyk (Aj/Nj)	3	3	3	3	12
		Ruský jazyk		2	2	2	6
Matematika a její aplikace	15 +3	Matematika	4+1	4+1	4+1	3+2	15+5
Informační a komunikační technologie	1+1	Informační a komunikační technologie	1	0+1	0	0	1+1

Člověk a společnost	11 +1	Dějepis	2	2	2	2	8
		Výchova k občanství	0+1	1	1	1	3+1
Člověk a příroda	21 +2	Fyzika	2	2	2	1	7
		Chemie	0	0	1+1	1+1	2+2
		Přírodopis	2	1	2	1	6
		Zeměpis	2	1	1	2	6
Umění a kultura	10	Hudební výchova	1	1	1	1	4
		Výtvarná výchova	2	1	1	2	6
Člověk a zdraví	10 +2	Tělesná výchova	2	2	2	2	8
		Výchova ke zdraví	0+1	0+1	1	1	2+2
Člověk a svět práce	3+1	Pracovní výchova	0+1	1+1	1	1	3+2
Celkem	122		30	30	31	31	104+18

Pozn.: pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dle doporučení ŠPZ)na 1. stupni byl ve školním roce 2017/2018 zaveden předmět speciálně pedagogické péče (Spp) v rámci disponibilních hodin českého jazyka. Na naší škole máme zřízenou třídu pro žáky s lehkým mentálním postižením podle § 16 odst. 9 zákona 561/2004 Sb. (Školský zákon). Tito žáci se vzdělávají také podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem Ruku v ruce. Každý žák má vypracovaný individuální vzdělávací plán, který vychází z doporučení školského poradenského zařízení (PPP, SPC). Na základě doporučení byla u žáků v dané třídě (v 7. a 8. ročníku) posílena výuka českého jazyka na úkor druhého cizího jazyka.

Školní družina

Provoz ŠD pondělí - pátek 6:30 – 7:25
11:30 – 15:30

Obsazení oddělení

Oddělení	vychovatelka	umístění	třída	žáků
1. oddělení	Alena Kocourková	Učebna č. 32	1	30
2. oddělení	Bc. J. Drbohlavová, DiS.	Učebna č. 25	2	30

Počty žáků - ŠKOLNÍ ROK 2019– 2020

Vedení školy:

Mgr. Ladislava Hazdrová, ředitelka školy (tel. : 493 598 626; mail: reditel@zs-liban.cz)

Mgr. Kateřina Janoušková, zástupce ředitelky školy (mail: zastupce@zs-liban.cz)

Základní škola

	Třídní učitel(ka)	Počet ž. celkem	Chlapci	Dívky
1.A	Mgr. Iveta Malá	25	12	13
2.A	Mgr. Stanislava Košková	24	10	14
3.A	Mgr. Ivana Podzimková	26	18	8
4.A	Bc. Nikola Ryklová	25	11	14
5.A	Mgr. Jana Šmejcová	23	12	11
I.-V. ročník		123	63	60
6.A	Ing. Ivana Matasová	23	9	14
7.A	Mgr. Jana B. Hofmanová	21	11	10
8.A	Mgr. Milan Valnoha	23	9	14
9.A	Mgr. Martina Jampílková	19	10	9
VI.-IX.roč.		86	39	47
Celkem		209	102	107

Ostatní vyučující:

Mgr. Jindřiška Průšová
Mgr. Vratislav Lazák
Dagmar Dobešová

Základní škola – třída pro žáky s mentálním postižením

	Třídní učitel(ka)	Počet ž. celkem	Chlapci	Dívky
1.P (5., 6., 8. a 9.r)	Mgr. Veronika Karešová	8	4	4
Celkem		8	4	4

Ostatní vyučující: Mgr. Milan Valnoha
Mgr. Martina Jampílková

Celkem škola		217	106	111
---------------------	--	------------	------------	------------

Výchovný poradce:

Metodik sociálně patologických jevů:

Školní družina:

Mgr. Kateřina Janoušková
Mgr. Lucie Vilímková (Mgr. Martina Jampílková)
Alena Kocourková,
Bc. Jitka Drbohlavová, DiS.

Školská rada při ZŠ a MŠ Libáň

Zástupci zřizovatele:

Jaromír Příbyl

Ing. M. Zahradníček

Petr Havlík

Zástupci ped.sboru:

Ing. Ivana Matasová

Mgr. Veronika Karešová

Mgr. Kateřina Janoušková

Zákonní zástupci žáků:

Radek Komárek (předseda ŠR)

Mgr. Petra Muchová

Šárka Šolcová