

**ZÁKLADNÍ ŠKOLA
A MATEŘSKÁ ŠKOLA LIBÁŇ,
okres Jičín**

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2019-2020

Obsah

1.	Základní údaje o škole.....	1
2.	Soupis hlavní činnosti školy.....	1
3.	Soupis doplňkové činnosti školy.....	1
4.	Vedení školy.....	1
5.	Umístění školy.....	2
6.	Nabídky školy žákům a dětem	2
7.	Hlavní cíle školy.....	3
8.	Plány ve školním roce 2018 – 2019	4
9.	Výuka cizích jazyků	8
10.	Přehled o počtu žáků, tříd, oddělení, pracovníků	8
11.	Údaje o výsledcích vzdělávání na konci školního roku 2018/2019	10
12.	Výsledky přijímacího řízení žáků ZŠ	12
13.	Školní parlament.....	12
14.	Další vzdělávání pedagogických pracovníků	13
15.	Zájmová činnost	13
16.	Kulturní, sportovní a společenské akce školy	13
17.	Kontrolní činnost.....	13
18.	BOZP, PO a činnost za mimořádných situací	14
19.	Další akce žáků.....	14
20.	Školská rada	14
21.	Odborová organizace.....	15
22.	Mateřská škola.....	15

Přílohy :

- č. 1 - Ročenka 2019/2020
- č. 2 - Výsledky přijímacího řízení žáků ZŠ
- č. 3 - Přehled zájmových kroužků
- č. 4 - Přehled akcí ZŠ
- č. 5 - Přehled akcí MŠ
- č. 6 - Rozbor hospodaření

Mgr. Ladislava Hazdrová
ředitelka školy

V Libáni dne 25. 9. 2020
Schváleno školskou radou dne 15. 10. 2020

1. Základní údaje o škole

Adresa: Školní 11, Libáň, PSČ 507 23

Kontakt: ředitelka Mgr. Ladislava Hazdrová, tel. 493598626, 737 375 820

E-mail: reditel@zs-liban.cz

Web: www.zs-liban.cz

Právní forma: Příspěvková organizace

IČO: 70982635

Telefony:	Kancelář účetní	491 114 230
	Vedoucí školní jídelny	491 114 340, 737 375 834
	Ředitel, zástupce	493 598 626, 737 375 820
	Mateřská škola	491 114 361, 737 375 869

Škola není plátcem DPH.

Zřizovatel: Město Libáň, náměstí Svobody 36, PSČ 507 23

2. Soupis hlavní činnosti školy

a) základní škola

b) mateřská škola odloučené pracoviště: MŠ Libáň, Na Sídlišti 550, 507 23 Libáň

c, školní jídelna výdejna v MŠ

d) školní jídelna

e) školní družina

3. Soupis doplňkové činnosti školy

a) hostinská činnost (stravování pro cizí strávníky) – vedeno v obchodním rejstříku u KS v Hradci Králové, F 36128/2002/11 Pr 420/1 – živnostenský list

b) pronájem tělocvičny, učeben

c) příměstský tábor

d) vzdělávací kurzy a kroužky

e) organizování veřejných akcí kulturně-sportovního charakteru

Finanční prostředky získané z této činnosti jsou použity zejména na krytí provozních nákladů a k odměňování pracovníků, zajišťujících doplňkovou činnost.

4. Vedení školy

ředitel školy	Mgr. Ladislava Hazdrová	reditel@zs-liban.cz
zástupce ředitele školy	Mgr. Kateřina Janoušková	zastupce@zs-liban.cz
vedoucí odloučeného pracoviště	Hana Vrabřová	ms.liban@seznam.cz
vedoucí ekon. úseku	Jana Komárková	ucetni@zs-liban.cz
vedoucí školní jídelny	Irena Jirků	jidelnazsliban@centrum.cz
ostatní odborní pracovníci:		
výchovný poradce	Mgr. Kateřina Janoušková	zastupce@zs-liban.cz
školní metodik prevence	Mgr. Martina Jampílková	jampilkova@zs-liban.cz

Spádový obvod školy je značný:

Mimo žáky z města Libáně navštěvovali školu žáci z Bačalek, Bystřice, Dětenic, Hřmenína, Lična, Osenic, Psinic, Křešic, Rokytňan, Sedliště, Starých Hradů, Střevače, Údrnic, Únětic, Važic, Zelenecké Lhoty, a dalších obcí dle trvalého bydliště zákonných zástupců. Město Libáň vydalo obecně závaznou vyhlášku č. 1/2017 s účinností od 1. 4. 2017, kterou stanovilo část společného školského obvodu naší základní školy. Kritéria pro přijímání žáků do 1. ročníku základní školy byla v souladu s danou vyhláškou.

5. Umístění školy

Hlavní budova základní školy a školní jídelna jsou umístěny v ulici Školní č. 11 v blízkosti náměstí Svobody v Libáni. Stará historická budova byla postavena v roce 1897, novější přístavba je z roku 1963. Je zde i pozemek a hřiště.

Budova mateřské školy se nachází v ulici Na Sídlišti č. 550 v Libáni, vzdálená od hlavní budovy cca 5–7 minut. Je montovaného typu, postavená v roce 1983.

6. Nabídky školy žákům a dětem

Škola jako celek poskytovala žákům i dětem MŠ další služby jako:

- plavecký výcvik
- lyžařský výcvik
- sportovní turnaje a sportovní dny
- návštěvy divadel, koncertů, festivalu Jičín-město pohádky
- slavnostní uvítání prvňáčků
- slavnostní ukončení povinné školní docházky
- slavnostní zápisy budoucích prvňáčků
- maškarní ples (ve spolupráci se SRPLŠ)
- exkurze
- besedy s odborníky
- besedy se spisovateli
- účast v soutěžích
- školní výlety
- mimoškolní aktivity pro žáky a rodiče
- využívání informační technologie ve škole
- bezplatný přístup na internet
- posezení u táboráku i s rodiči v MŠ
- projektové dny
- kreslení na asfalt
- individuální práci se žáky s podpůrnými opatřeními
- řečovou nápravu v MŠ a ZŠ
- individuální přístup na základě zpracovaného individuálního plánu
- spolupráci na ročence školy
- využití volného času v zájmových kroužcích (SRPLŠ)
- školní družina

7. Hlavní cíle školy

Postupně vytvořit ze školy místo aktivního poznávání, vzájemné spolupráce, individuálního přístupu k žákům, pomoci dětem s podpůrnými opatřeními nebo nadaným. Zajistit rovné příležitosti pro každé dítě a každého žáka při přijímání ke vzdělávání, v jeho průběhu a při jeho ukončování. Základem je zaměření na samostatné myšlení, výběr a třídění informací z různých zdrojů a schopnost využití získaných poznatků k dalšímu zpracování, spolupráce s ostatními, soužití s jinými etnickými skupinami, tolerance k druhým, pomoc slabšímu, zažití pocitu úspěchu.

Škola má vždy své limity-materiální, prostorové, personální i finanční. Proto je třeba zaměřit se spíše na jejich účelné, nápadité a plné využívání. Škola má však téměř neomezené hranice a možnosti svého vlastního rozvoje v učitelích i žácích, a záleží tedy pouze na chuti pedagogů měnit sebe, své metody a formy práce, a tím i školu. Snažíme se motivovat všechny tak, aby byl podpořen pocit osobního vztahu ke škole a vzájemné prospěšné spolupráci, respektu, důvěry a osobní spokojenosti. Věříme, že pozitivní klima školy se odrazí i ve výchovně vzdělávacím procesu. Neboť pouze spokojený učitel kolem sebe šíří klid a pohodu, kteréžto jsou nezbytné při předávání zkušeností a v praxi pak u žáků vede k utváření, rozvoji a naplňování klíčových kompetencí, které jsou součástí kurikulární reformy ve školství. Naše škola poskytuje základní vzdělání uložené školským zákonem. Posláním školy je postupný přechod ze školy tradiční ke škole moderního typu užívající nové metody a formy práce, ke škole, která by byla přitažlivá pro děti i jejich rodiče. Budeme vytvářet žádoucí image školy a prezentovat školu na veřejnosti.

V oblasti rozvoje materiálně – technické vybavenosti základní a mateřské školy bude nutná velice úzká spolupráce se zřizovatelem a maximální využití jeho vstřícnosti. Včas vypracovat návrh investičních akcí pro daný rok, sestavit reálný rozpočet a hledat možnosti k jeho posílení. Jedním ze způsobů je podání žádosti o granty, zpracování projektů nebo získání sponzorských darů.

Ve školním roce 2019 – 2020 jsme se opět zapojili do projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro ORP Jičín. Místní akční plán je plán dlouhodobého rozvoje a investičních priorit pro oblast včasné péče, předškolního, základního, zájmového a neformálního vzdělávání v regionu Jičínska. Dále se kolektiv pedagogů základní i mateřské školy opět zapojil do projektu MŠMT pod názvem Šablony II OPVVV. Aktivita projektu budou ukončeny v srpnu 2021. Jedná se o vzdělávání pedagogů v oblasti osobnostního rozvoje, matematické a čtenářské gramotnosti a profesního rozvoje pedagogů prostřednictvím supervize. Ve školní družině a v mateřské škole začali pracovat školní asistenti. Součástí projektu je i práce s kolektivy vybraných tříd v oblasti prevence rizikového chování žáků a besedy s odborníky pro žáky a pro rodiče. Realizaci projektu zajišťoval Semiramis z.ú. Nymburk. Školní družina plnila celoroční projekt „Rok bezpečí“ se členem ČČK Jičín.

Pro všechny žáky jsme v průběhu prázdnin vylepšili prostředí školy. Proběhla rekonstrukce toalet ve staré budově, byla vybudována nová učebna chemie a fyziky a třída pro prvňáčky je vybavena novým nábytkem. Proběhla výmalba v naplánovaných prostorách školy. Ve staré budově byly opraveny a natřeny všechny dveře. Na zahradě školy bylo vybudováno multifunkční hřiště. Schody na prvním stupni jsou polepené výukovou tematikou. Naším cílem je, aby žáci měli příjemné, čisté, vkusné a bezpečné prostředí. Velké poděkování patří Městu Libáň, které svým vstřícným přístupem přispívá k vytváření a vylepšování materiálních podmínek ke vzdělávání našich žáků.

8. Plány ve školním roce 2019 – 2020

Základní škola

1. stupeň 1. – 5. ročník

Celkem povinně hodin			20	22	25	25	26	118
oblasti		předměty	1. roč.	2. roč.	3. roč.	4. roč.	5. roč.	součet
Jazyk a jazyková komunikace	33 +10	Český jazyk a lit.	7+2	7+2	7+2	6+2	6+2	33+10
	9	Cizí jazyk (Aj)	0	0	3	3	3	9
Matematika a její aplikace	20 +4	Matematika	4	4+1	4+1	4+1	4+1	20+4
Informační a komunikační technologie	1	Informační a komunikační technologie	0	0	0	0	1	1
Člověk a jeho svět	12 +2	Prvouka	2	2	2	0	0	6
		Vlastivěda	0	0	0	2	1+1	3+1
		Přírodověda	0	0	0	2	1+1	3+1
Umění a kultura	12	Hudební výchova	1	1	1	1	1	5
		Výtvarná výchova	1	2	2	1	1	7
Člověk a zdraví	10	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10
Člověk a svět práce	5	Pracovní výchova	1	1	1	1	1	5
	102 +16		18+2	19+3	22+3	23+2	21+5	102+16
Celkem	118		20	22	25	25	26	118

2. stupeň 6. – 9. ročník

Celkem povinně hodin			30	30	31	31	122
Oblasti		předměty	6. roč.	7. roč.	8. roč.	9. roč.	Součet
Jazyk a jazyková komunikace	27 +11	Český jazyk a lit.	4+1	4+1	4+1	3+2	15+5
		Cizí jazyk (Aj)	3	3	3	3	12
		Ruský jazyk	0	+2	+2	+2	+6
Matematika a její aplikace	15 +5	Matematika	4+1	4+1	4+1	3+2	15+5
Informační a komunikační technologie	1+1	Informační a komunikační technologie	1	+1	0	0	1+1
Člověk a společnost	11 +1	Dějepis	2	2	2	2	8
		Výchova k občanství	+1	1	1	1	3+1
Člověk a příroda	21 +2	Fyzika	2	2	2	1	7
		Chemie	0	0	1+1	1+1	2+2
		Přírodopis	2	1	2	1	6
		Zeměpis	2	1	1	2	6
Umění a kultura	10	Hudební výchova	1	1	1	1	4
		Výtvarná výchova	2	1	1	2	6
Člověk a zdraví	10 +2	Tělesná výchova	2	2	2	2	8
		Výchova ke zdraví	+1	+1	1	1	2+2
Člověk a svět práce	3+2	Pracovní výchova	+1	1+1	1	1	3+2
	98 +24		25+5	23+7	26+5	24+7	98 +24
Celkem	122		30	30	31	31	122

Poznámky k učebnímu plánu

Vyučovací předmět informatika v 5., 6. a 7. roč. zahrnuje základy práce s počítačem povinně pro všechny žáky. Volná disponibilní časová dotace je na 1. stupni plně využita pro povinné vyučovací předměty. Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dle doporučení ŠPZ) na prvním stupni byl ve školním roce 2017- 2018 zaveden předmět speciálně pedagogické péče (Spp) v rámci disponibilních hodin českého jazyka.

Na 2. stupni je 24 disponibilních hodin použito na navýšení časové dotace v povinné části (5 hod. v předmětu český jazyk a literatura, 6 hod. v předmětu ruský jazyk, 5 hod. v předmětu matematika, 1 hodina

v oblasti Informační a komunikační technologie, 1 hod. v oblasti Člověk a společnost, 2 hod v oblasti Člověk a příroda, 2 hod v oblasti Člověk a zdraví a 2 hod. v oblasti Člověk a svět práce.

Navýšení hodinové dotace v povinných předmětech je využito pro realizaci průřezových témat a pro profilaci školy. Průřezová témata se realizují v jednotlivých předmětech. Žáci všech ročníků se vzdělávali podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem Ruku v ruce. Výuka je realizována převážně formou klasických vyučovacích hodin, některá témata jsou realizována formou projektů nebo exkurzí.

Základní škola – třída pro žáky s lehkým mentálním postižením

(třída pro žáky s mentálním postižením podle § 16odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb.)

1. stupeň - 1. – 5. ročník

Celkem povinně hodin			20	22	25	25	26
Oblasti		předměty	1.roč.	2. roč.	3. roč.	4.roč.	5.roč.
Jazyk a jazyková komunikace	33	Český jazyk a lit.	7	7	7	6	6
	9	Cizí jazyk – anglický jazyk	0	0	3	3	3
Matematika a její aplikace	20	Matematika	4	4	4	4	4
Informační a komunikační technologie	1	Informační a komunikační technologie	0	0	0	0	1
Člověk a jeho svět	6	Prvouka	2	2	2	0	0
	3+1	Vlastivěda	0	0	0	2	1+1
	3+1	Přírodověda	0	0	0	2	1+1
Umění a kultura	5	Hudební výchova	1	1	1	1	1
	7	Výtvarná výchova	1	2	2	1	1
Člověk a zdraví	10	Tělesná výchova	2	2	2	2	2
Člověk a svět práce	5+9	Pracovní výchova	1+1	1+2	1+2	1+2	1+2
Ostatní předměty	0+5	Speciálně pedagogická péče	0+1	0+1	0+1	0+1	0+1
	102+16		18+2	19+3	22+3	22+3	21+5
Celkem	118		20	22	25	25	26

2. stupeň – 6. – 9. ročník

Celkem povinně hodin			29	31	31	31
Oblasti		předměty	6.roč	7. roč.	8. roč.	9. roč.
Jazyk a jazyková komunikace	26 +3	Český jazyk a lit.	4	5	5	4+1
		Cizí jazyk (Aj,Nj)	3	3	1+1	1+1
Matematika a její aplikace	18	Matematika	4	4	5	5
Informační a komunikační technologie	4	Informační a komunikační technologie	1	1	1	1
Člověk a společnost	10	Dějepis	2	2	1	1
		Výchova k občanství	1	1	1	1
Člověk a příroda	20 +2	Fyzika	2	2	1	1
		Chemie	0	0	+1	1
		Přírodopis	2	2	1+1	2
		Zeměpis	2	2	1	1
Umění a kultura	10	Hudební výchova	1	1	1	1
		Výtvarná výchova	2	2	1	1
Člověk a zdraví	12	Tělesná výchova	2	2	3	3
		Výchova ke zdraví	0	0	1	1
Člověk a svět práce	13 +1	Pracovní výchova	1+1	2	5	5
Ostatní předměty	+2	Speciálně pedagogická péče	+1	+1	0	0
	113 +8		27+2	29+1	28+3	29+2
Celkem	121		29	30	31	31

Poznámky k učebnímu plánu

Vyučování probíhalo ve 4., 5. a 8. a 9.ročníku ve třídě 1. P. Žáci všech ročníků se vzdělávali dle školního vzdělávacího programu RVP ZV s motivačním názvem „Ruku v ruce“. Od září 2017 byla KÚ Královéhradeckého kraje každým rokem povolena jedna třída pro žáky s mentálním postižením podle § 16odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb.

Volná disponibilní časová dotace byla na 1. stupni využita pro povinné vyučovací předměty (2 hod. ve vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět, 9 hod. v oblasti Člověk a svět práce a 5 hodin na předmět Speciálně pedagogická péče).

Na 2. stupni je 12 disponibilních hodin použito na navýšení časové dotace pro povinné vyučovací předměty (1 hod. v předmětu Český jazyk a literatura, 2 hod. v předmětu Cizí jazyk, 2 hodiny v oblasti Člověk a příroda, 1 hodina v oblasti Člověk a svět práce a 2 hodiny na předmět Speciálně pedagogická péče).

9. Výuka cizích jazyků

Je podstatnou součástí přípravy žáků ZŠ a na výuku je zaměřena velká pozornost vzhledem k potřebnosti znalostí pro další studium i život žáků. Na naší škole převažuje výuka anglického jazyka jako prvního cizího jazyka od 3. ročníku do 9. ročníku (tři hodiny týdně), jako druhý cizí jazyk se vyučoval v 7., 8. a 9. ročníku ruský jazyk (dvě hodiny týdně). Ve třídě pro žáky s LMP se od školního roku 2016 - 2017 povinně vyučuje anglický jazyk od 3. ročníku (tři hodiny týdně).

Přehled o počtu žáků, tříd, oddělení, pracovníků

Začátek roku (stav k 30. září):

Počet	tříd	žáků
I.stupeň	5	123
II.stupeň	4	86
Třídy pro LMP	1	8
Celkem	10	217
Školní družina	2	60

Počet žáků ve školním roce:

Základní škola:

	Třídní učitel(ka)	Počet ž. celkem	Chlapci	Dívky
1.A	Mgr. Iveta Malá	25	12	13
2.A	Mgr. Stanislava Košková	24	10	14
3.A	Mgr. Ivana Podzimková	26	18	8
4.A	Bc. Nikola Ryklová	25	11	14
5.A	Mgr. Jana Šmejcová	23	12	11
I.-V.ročník		123	63	60
6.A	Ing. Ivana Matasová	23	9	14
7.A	Mgr. Betty Hofmanová	21	11	10
8.A	Mgr. Milan Valnoha	23	9	14
9.A	Mgr. Martina Jampílková	19	10	9
VI.-IX.roč.		86	39	47
Celkem		209	102	107

Základní škola - třída pro žáky s mentálním postižením podle § 16 odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb.

	Třídní učitel(ka)	Počet ž. celkem	Chlapci	Dívky
1. P (4.,5.,8. r.)	Mgr. Veronika Karešová	8	4	4
Celkem		8	4	4

Pedagogičtí pracovníci:

	příjmení a jméno	pracovní zařazení	aprobace	pracoviště
1.	Hazdrová Ladislava	ředitelka školy, vých.p.	Rj-Pg	základní škola
2.	Kateřina Janoušková	zástupce ředitele	Čj - Ov	základní škola
3.	Karešová Veronika	učitelka 1. st.	Spec. pg	základní škola
4.	Jana B. Hofmanová	učitelka 2. st.	VV- Hv	základní škola
5.	Borecká Lucie	učitelka 2.st.	Z-M-Tv	základní škola
6.	Jan Kejval	učitel 2. st.	Ma - Ze	základní škola
7.	Šmejcová Jana	učitelka 2.st. + 1. st.	Ze - Tv	základní škola
8.	Ryklová Nikola	učitelka 2.st. + 1. st.	Čj - Dě	základní škola
9.	Dagmar Dobešová	učitelka 2.st.	Anglický jazyk	základní škola
10.	Košková Stanislava	učitelka 1.st.	1. stupeň	základní škola
11.	Valnoha Milan	učitel 2.st.	Spec.pg	základní škola
12.	Lazák Vratislav	učitel 2.st.	Rj - Dě	základní škola
13.	Matasová Ivana	učitelka 1.st.	VŠZ+ped.min.	základní škola
14.	Iveta Malá	učitelka 1.st.	1. stupeň	základní škola
15.	Jana Klárová	asistentka pedagoga	kurz asistenta pg	základní škola
16.	Švarcová Andrea	asistentka pedagoga	SpGŠ	základní škola
17.	Kocourková Alena	vychovatelka ŠD	SPGŠ	základní škola
18.	Drbohlavová Jitka	vychovatelka + as.pg.	VOŠ pg a sociální	základní škola
19.	Ječná Lenka	asistentka pedagoga	kurz asistenta pg	základní škola
20.	Zahradníčková Jiřina	asistentka pedagoga	kurz asistenta pg	základní škola

Školní družina pracovala ve dvou odděleních s počtem 60 zapsaných žáků. Mimo vlastní prostory využívá školní družina ostatní třídy, tělocvičnu, dětské hřiště na zahradě školy, učebnu informatiky, školní zahradu. Škola zaměstnávala dvě vychovatelky. Provoz ŠD začínal od 6:30 do 7:25 a od 11:30 do 15:30 hodin. Školní družina pracovala podle školního vzdělávacího programu pro školní družiny s motivačním názvem *Poznáváme hrou*.

Správní zaměstnanci:

příjmení a jméno	pracovní zařazení	pracoviště
Komárková Jana	účetní	škola
Koťátková Lenka	uklízečka	škola
Smetanová Lucie	uklízečka	škola
Holcová Miroslava	uklízečka	škola
Meloun Karel	školník	škola

Školní jídelna ZŠ poskytovala obědy pro žáky školy, pracovníky školy a v rámci doplňkové činnosti i pro ostatní zájemce z řad občanů města. Ve školním roce 2019/2020 se vařilo pro 171 strávníků z řad žáků ZŠ, pro 56 dětí z MŠ, pro 35 zaměstnanců školy (v MŠ 6) a pro 30

cizích strávníků. Od 1. 8. 2013 vaří školní jídelna ZŠ obědy i pro děti a zaměstnance z mateřské školy, kde je pouze školní jídelna – výdejna.

Příjmení a jméno	pracovní zařazení	pracoviště
Jirků Irena	vedoucí ŠJ	školní jídelna ZŠ
Pokorná Jaroslava	vedoucí kuchařka	školní jídelna ZŠ
Sedlatá Markéta	kuchařka	školní jídelna ZŠ
Špínová Lenka	kuchařka	školní jídelna ZŠ

Celkem škola jako celek zaměstnávala 35 pracovníků: 29 pracovníků ZŠ, 6 pracovníků MŠ.

10. Údaje o výsledcích vzdělávání na konci školního roku 2019/2020

Hodnocení chování

1.stupeň	1.A	2.A	3.A	4.A	5.A	1.P	celkem
<i>NTU</i>	-	-	-	-	-	-	0
<i>DTU</i>	-	-	-	-	-	-	0
<i>DŘŠ</i>	-	-	-	-	-	-	0
<i>II.stupeň</i>	-	-	-	-	-	-	0
<i>III.stupeň</i>	-	-	-	-	-	-	0
<i>pochvaly</i>	-	-	-	-	-	-	0

2.stupeň	6.A	7.A	8.A	9.A	celkem
<i>NTU</i>	-	-	-	-	0
<i>DTU</i>	-	-	-	-	0
<i>DŘŠ</i>	-	-	-	-	0
<i>II.stupeň</i>	-	-	-	-	0
<i>III.stupeň</i>	-	-	-	-	0
<i>pochvaly</i>	-	-	-	-	0

Z nařízení Ministerstva zdravotnictví České republiky ze dne 10. 3. 2020 byla zakázána osobní přítomnost žáků v základní škole z důvodu prevence nebezpečí vzniku a rozšíření onemocnění COVID – 19. Od 11. 3. 2020 byla škola uzavřena a začala poskytovat žákům distanční výuku. Období nařízené karantény nebylo jednoduché a pro všechny zúčastněné velmi náročné. Pedagogický sbor komunikoval se zákonnými zástupci a žáky přes program Bakaláři nebo učitelé hledali další komunikační kanály. Informace o učivu se dostaly opravdu ke každému žákovi. V několika případech jsme zajistili i osobní předání. Od 12. 5. 2020 nastoupili do školy někteří žáci 9. třídy, kteří se začali intenzívně připravovat na přijímací řízení na střední školy. Dne 25. 5. 2020 nastoupilo do školy 70 žáků z 1. – 5. třídy. Docházka byla dobrovolná, rozhodnutí bylo na zákonných zástupcích. Od 8. 6. 2020 jsme pro žáky druhého stupně uspořádali konzultační dny. Obsahem bylo setkání se spolužáky, třídním kolektivem a pomoc pedagogů s učivem. Zájem o konzultace projevil 56 žáků.

Po konzultaci se zřizovatelem jsme 17. 3. 2020 uzavřeli mateřskou školu a znovuotevření proběhlo 18. 5. 2020. Nastoupilo 20 dětí.

Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsme vycházeli z metodického doporučení MŠMT ze dne 27. 4. 2020. Zohlednili jsme období druhého pololetí do uzavření školy (11. 3. 2020), období distančního vzdělávání a období od 25. 5. 2020 do konce školního roku.

Hodnocení prospěchu

1. stupeň	1.A	2.A	3.A	4.A	5.A	1.P	celkem
žáků celkem	24	23	26	25	22	9	129
prospělo	2	7	6	6	6	7	44
prospělo s vyznamenáním	18	16	20	19	16	1	77
opravné zkoušky	3	0	0	0	0	1	4
neprospěli	3	0	0	0	0	1	4
průměrný prospěch	1,33	1,44	1,39	1,28	1,38	1,93	1,46

2. stupeň	6.A	7.A	8.A	9.A	celkem
žáků celkem	23	21	22	19	85
prospělo	11	13	16	14	54
Prospělo s vyznamenáním	12	7	6	5	30
opravné zkoušky	0	1	0	0	1
neprospěli	0	0	0	0	0
průměrný prospěch	1,51	1,73	1, 96	1,81	1,75
průměrný prospěch – celá ZŠ					1,61

Opravnou zkoušku složila 1 žákyně, 3 žáci se nedostavili k opravné zkoušce a budou opakovat 1. ročník.

Nepřítomnost žáků ve škole

1. stupeň	1.A	2.A	3.A	4.A	5.A	1.P	celkem
žáků celkem	24	23	26	25	22	9	129
omluvené hodiny	481	274	482	431	345	449	2462
průměr na 1 žáka omluvené	20,04	11, 91	18,54	17,24	15,68	49,89	19,09
neomluvené hodiny	0	0	0	0	0	0	0
průměr na 1 žáka neomluvené	0	0	0	0	0	0	0

2. stupeň	6.A	7.A	8.A	9.A	celkem
žáků celkem	23	21	22	19	85
omluvené hodiny	229	355	440	532	1556
průměr na 1 žáka omluvené	13	16,91	20	28	18,31
neomluvené hodiny	0	0	0	0	0
průměr na 1 žáka neomluvené	0	0	0	0	0

Na konci roku 2019/2020 jsme neřešili žádné neomluvené hodiny vzhledem k situaci, která nastala od 11. 3. 2020. Osobní přítomnost žáků ve škole byla zakázána mimořádným opatřením Ministerstva zdravotnictví ze dne 10. 3. 2020. Probíhala distanční výuka. Omluvené hodiny byly počítány jen do uzavření školy, tzn. do 10. 3. 2020.

11. Výsledky přijímacího řízení žáků ZŠ

Počet vycházejících žáků ZŠ	20
z toho: z 8. ročníku	1
počet přijatých na střední školy s maturitou	9
do učebních oborů bylo přijato	10
nemá zájem o žádný učební obor	1
do víceletých gymnázií přijato: z 5. ročníku	0
ze 7. ročníku	0

Počet vycházejících ze speciální třídy	3
z toho z 8. ročníku	2
počet přijatých na střední školy s maturitou	0
do učebních oborů bylo přijato	2
nemá zájem o žádný učební obor	1

Podrobněji viz Příloha č. 2

12. Školní parlament

Školní parlament byl ustanoven po volbách ve třídách od 4. do 9. ročníku a pracoval po celý školní rok. Členy parlamentu bylo deset zástupců ze tříd a tři zástupci z řad pedagogů. Parlament ve školním roce sešel pětkrát. Členové parlamentu vyslechli a společně řešili připomínky a náměty ostatních členů, předseda potom některé tlumočil vedení školy, které se snažilo v rámci možností na připomínky reagovat. Členové parlamentu se aktivně zapojili do příprav akcí školy a pomáhali při jejich realizaci. Zorganizovali a uskutečnili několik sportovních turnajů pro žáky školy.

13. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Další vzdělávání pedagogických pracovníků se zaměřilo na řešení krizových situací ve výuce, na uplatnění nových vyučovacích metod, tvorbu učebních materiálů, vzdělávání výchovného poradce, metodika prevence, vedoucích pracovníků apod. Kolektiv pedagogů se aktivně zapojil do projektu MŠMT pod názvem Šablony II OPVVV MŠ a ZŠ Libáň. Tento projekt bude realizován až do roku 2021. Školení pedagogů zajišťuje Semiramis z.ú. Nymburk. Jednotlivá školení byla a budou zaměřena na oblast společného vzdělávání žáků–inkluzi, práci s třídním kolektivem, osobnostní rozvoj apod. Část pedagogického sboru prošla kurzem týmové a vedení školy individuální supervize. Někteří učitelé absolvovali vzdělávání v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti nových metod a forem práce.

14. Zájmová činnost

Od října 2019 zahájilo svoji činnost 12 zájmových kroužků a od února 2020 začaly pracovat 2 kroužky (příprava na přijímací zkoušky z matematiky a českého jazyka). Kroužky navštěvovalo v průběhu roku okolo 90 žáků. Kroužky vedli převážně pedagogové školy, ale i rodiče a přátelé školy. Činnost zájmových útvarů probíhala na půdě školy v součinnosti se SRPLŠ. Byla sepsána smlouva o pronájmu prostor. Činnost kroužků byla pozastavena s uzavřením školy dne 11. 3. 2020.

15. Kulturní, sportovní a společenské akce školy

V průběhu školního roku bylo organizováno ve škole mnoho kulturních, sportovních, vzdělávacích nebo společenských akcí, které probíhaly v rámci výuky, popřípadě i mimo ni. Uskutečnily se vánoční trhy s rozsvěcením vánočního stromu, byl uspořádán další Společenský večer pro rodiče a přátele školy, žáci absolvovali dva lyžařské kurzy a sportovní dny. Mnoho akcí se od března neuskutečnilo z důvodu uzavření školy. Žáci 2. a 3. třídy neprošli plaveckým výcvikem, zrušili jsme divadelní představení pro žáky apod. Celkový výčet akcí je obsažen v přehledu akcí školy. (Viz Příloha č. 4)

16. Kontrolní činnost

Ve školním roce 2019/2020 neproběhla inspekce ČŠI na škole, ale žáci se zúčastnili celostátního testování organizovaného ČŠI. Mimo inspekci provádí běžnou kontrolu hospodaření s přidělenými finančními prostředky na provoz zřizovatel školy Město Libáň. Ve školním roce 2019/2020 proběhla tato veřejnoprávní kontrola dne 6. 11. 2019 a 18. 5. 2020.

Kontrolu ve formě vyžadovaných hlášení o použití finančních prostředků na přímé náklady na vzdělání přidělené škole jako celku ze státních prostředků zajišťuje Krajský úřad Královéhradeckého kraje, potažmo úřad III. stupně, tj. Městský úřad Jičín, odbor školství, mládeže a tělovýchovy.

Další kontrolu hospodaření zajišťuje sama škola formou evidence majetku, zásob, prováděním fyzické kontroly stavu pokladni hotovosti a cenin dle směrnice k provádění vnitřní kontroly.

17. BOZP, PO a činnost za mimořádných situací

Odborným poradcem BOZP a PO pro naši školu je pan Michal Vagenknecht a škola s ním má podepsanou smlouvu o poskytování služeb škole v oblasti BOZP a PO. Dne 26. 8. 2019 proběhlo školení zaměstnanců v oblasti BOZP a požárních hlídek vedené panem Vagenknechtem. Žáci jsou o bezpečnosti poučeni prostřednictvím svých pedagogů ve všech odborných pracovních a také před všemi akcemi či prázdninami (zápis v třídních knihách).

Poslední dobou je kladen velký důraz na znalosti pracovníků v případě vzniku mimořádné události (havárie, nehoda, živelná pohroma apod.). Učitelé si odborné materiály prostudovali a znalosti předali našim žákům v průběhu vyučovacích hodin nebo projektových dnů. V určitém období roku probíhá nácvik evakuace školy. Žáci při projektových dnech nacvičují chování a postup činností v případech všeobecného ohrožení.

Každým rokem probíhá v objektech školy prověrka BOZP, je sepsán zápis a závěry se projednávají při sestavování rozpočtu z prostředků města.

18. Další akce žáků

Během školního roku se žáci zapojili do mnoha aktivit ve prospěch školy, města, sebe samých. Jsou to například vystoupení žáků při různých slavnostních příležitostech, program při vítání občánků, při návštěvě důchodců v pečovatelském domě, vystoupení na slavnostním rozsvěcení vánočního stromu, na Společenském večeru. Škola pořádala sportovní turnaje v malé kopané, přehazované a florbalu. Žáci se účastnili divadelních představení v Libáni. Na škole probíhala řada setkání s Mgr. Nálevkou z PPP v Jičíně pro žáky vybraných tříd zaměřená na prevenci rizikového chování. Škola uskutečnila sběr starého papíru a průběžně probíhal sběr elektroodpadu v rámci projektu Recyklohraní. Žáci školy se zúčastnili některých soutěží, jmenujme např. turnaje v kopané Mc Donalds' Cup, Kopidlenský kvítek a poupě, Zlatý list, přírodovědné a výtvarné soutěže. Pravidelně naši žáci navštěvují soutěž „Já už to umím, znám,...“ v Hlušicích a jsou velice úspěšní. Tradičně nás výborně reprezentovali recitátoři básní v okresním kole. Velký úspěch sklidily vánoční trhy a lyžařské výcviky. Uskutečnilo se i několik projektů, celoškolních i třídních. Podrobný přehled akcí, které škola uspořádala a kterých se žáci účastnili během školního roku, je uveden v Příloze č. 4 a v Ročence školy.

19. Školská rada

Školská rada je orgán školy umožňující zákonným zástupcům nezletilých žáků, zletilým žákům a studentům, pedagogickým pracovníkům školy, zřizovateli a dalším osobám podílet se na správě školy. Školskou radu zřizuje zřizovatel, který zároveň stanoví počet jejích členů a vydá její volební řád. Školská rada na naší škole má devět členů. Třetinu členů školské rady jmenuje zřizovatel, třetinu volí zákonní zástupci nezletilých žáků a třetinu volí pedagogičtí pracovníci. Funkční období členů školské rady je tři roky. Dne 14. 11. 2017 proběhly volby. Od 1. 1. 2018 pracovala Školská rada v tomto složení:

Zástupci zřizovatele – Města Libáň

Jaromír Příbyl
Ing. Michal Zahradníček
Petr Havlík

Zástupci pedagogického sboru

Ing. Ivana Matasová
Mgr. Veronika Karešová
Mgr. Kateřina Janoušková

Zákonní zástupci žáků

Radek Komárek (předseda ŠR)
Mgr. Petra Muchová
Šárka Šolcová

20. Odborová organizace

Odborová organizace na škole nepracuje.

21. Mateřská škola

Mateřská škola v Libáni je součástí příspěvkové organizace od 1. 1. 2003, kdy se škola stala právním subjektem. Funguje jako odloučené pracoviště Na Sídlišti 550, Libáň. Je umístěna v novější části města, asi 250 m od náměstí. Budova školky byla dokončena v roce 1983. V letech 1996-97 bylo provedeno zateplení budovy včetně nové omítky, což přispělo ke zlevnění provozu (elektrické vytápění). V období července a začátku srpna 2016 došlo k celkové rekonstrukci budovy mateřské školy. Budova má nová okna, dveře, střechu a krásnou barevnou omítku. Dále byla vybudována druhá šatna pro děti, proběhla výmalba schodiště a vybraných prostor, byla obnovena čistící zóna při vstupu do budovy. Velké poděkování patří Městu Libáň realizaci této rekonstrukce. V červenci a srpnu 2018 proběhla výměna plotu při vstupu do mateřské školy a byl sestaven nový nábytek do další třídy.

K budově patří rozlehlá zahrada plná zeleně. V listopadu 2014 byla dokončena nová podoba zahrady v mateřské škole. Vznikla jako komponovaná naučná zahrada proložená herními prvky, které budou podporovat zručnost a fyzickou zdatnost našich dětí. Součástí je výukový altán, smyslové chodníky, pyramida, pavučina, houpačka, hnízdo, jezevčík, kladina, basketbalový koš, kreslicí tabule, dvě pískoviště se zastíněním, vrbové iglú, skluzavka, dřevěné lavičky). Děti mají k dispozici i zahradní herní sestavu „Kavčí věže“ - Tomovy parky. Celkový vzhled zahrady doplňuje výsadba nové zeleně. Poděkování patří Městu Libáň za získání dotace ze Státního fondu životního prostředí a realizaci projektu.

Mateřská škola je dvoutřídní, podle stanovených kritérií jsou přijímány děti od 2 let., Maximální počet dětí ve třídě je stanoven zákonem č. 561/2004 Sb. na 24. Ve školním roce 2019/20 byla starostou Města Libáň udělena výjimka zřizovatele z maximálního počtu 24 dětí ve třídě na 28 (zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), § 23, odst. 3, v platném znění). Ve školním roce 2019/2020 bylo zapsáno ve dvou třídách celkem 56 dětí, z toho 18 předškolních. S dětmi pracují čtyři učitelky, zázemí jim vytvářejí dva správní zaměstnanci. Od 1. 8. 2013 došlo ke změně názvu u školského zařízení Školní jídelna s místem Na Sídlišti 550 (MŠ). Do školského rejstříku byla zapsána Školní jídelna – výdejna. V této výdejně se připravují pro děti dopolední a odpolední svačiny a probíhá vydávání obědů.

V roce 2019/2020 probíhalo další vzdělávání pedagogických pracovníků v mateřské škole v různých oblastech. Každá paní učitelka absolvovala seminář, který podpořil její profesní rozvoj v oblasti předškolního vzdělávání. Mateřská škola se opět zapojila do projektu MŠMT pod názvem „Šablony OPVVV MŠ a ZŠ Libáň“. Realizace projektu bude probíhat až do srpna 2021. Od září 2019 do srpna 2021 bude v mateřské škole pracovat Jana Vágnerová na pozici školní asistent. Tato personální podpora je součástí daného projektu. Školní asistentka

je k dispozici pedagogům v obou odděleních. Převážně je využívána v oddělení mladších dětí, kde pomáhá s adaptací nově nastupujících dětí.

Pedagogičtí pracovníci:

příjmení a jméno	pracovní zařazení	aprobace	pracoviště
Vrablová Hana	vedoucí odloučeného pracoviště	SPgŠ	MŠ
Michalová Veronika	učitelka	SPgŠ	MŠ
Rejfová Jitka	učitelka	SPgŠ	MŠ
Šupitarová Ivana	učitelka	SPgŠ	MŠ
Jana Vágnerová	školní asistent (není pedagogický pracovník)	studium pedagogiky.	MŠ

Správní zaměstnanci:

příjmení a jméno	pracovní zařazení	pracoviště
Melounová Hana	školnice - uklízečka	MŠ
Jirásková Marcela	kuchařka - uklízečka	MŠ

Akce mateřské školy

Viz. Příloha č. 5

Hospodaření MŠ

Hospodaření se provádí v ekonomickém úseku ZŠ a MŠ, rozpočet MŠ je součástí rozpočtu příspěvkové organizace. Školné pro dítě činilo ve školním roce 2019/2020 450,- Kč za měsíc. Poslední rok před povinnou školní docházkou je vzdělávání v MŠ bezplatné. Rodiče mohou být osvobozeni od úplaty za vzdělávání, pravidla určuje vyhláška č. 43/2006 a vnitřní předpis školy. Celodenní stravování v MŠ mělo hodnotu 36,- (39,-) Kč podle věku dítěte.

Mgr. Ladislava Hazdrová
ředitelka školy

V Libáni dne 25. září 2020

Výsledky přijímacího řízení žáků ZŠ

Třída 9. A

Jméno	Obor	Přijat na školu
Antošová Adriana	Aranžér	Integrovaná střední škola, Mladá Boleslav, Na Karmeli 206
Čakrdová Denisa	Obchodní akademie	Masarykova obchodní akademie, Jičín, 17. listopadu 220
Egrtová Erika	Praktická sestra	Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická, Mladá Boleslav, Boženy Němcové 482
Egrtová Hana	Cukrář	Střední škola gastronomie a služeb, Nová Paka, Masarykovo nám. 2
Grosman Jiří	Obchodní akademie	Masarykova obchodní akademie, Jičín, 17. listopadu 220
Havelka Matěj	Strojírenství	Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola, Jičín, Pod Koželuhy 100
Havlová Kristýna	Agropodnikání	Střední zemědělská škola a Střední odborná škola Poděbrady, Boučkova 355/49
Koutník Michal	Výrobce potravin (sladovnick)	Střední škola gastronomie a služeb, Nová Paka, Masarykovo nám. 2
Kubíčková Dominika	Kuchař – číšník	Střední škola gastronomie a služeb, Nová Paka, Masarykovo nám. 2
Novotná Markéta	Sociální činnost	Zemědělská akademie a Gymnázium Hořice – střední škola a vyšší odborná škola, Riegrova 1403
Pažoutová Barbora	Obchodní akademie	Masarykova obchodní akademie, Jičín, 17. listopadu 220
Plesar Marek	Kuchař - číšník	Střední škola gastronomie a služeb, Nová Paka, Masarykovo nám. 2
Puška David	Opravář zemědělských strojů	Střední škola technická a řemeslná, Nový Bydžov, Dr. M. Tyrše 112
Šindelář Petr	Strojírenství	Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola, Jičín, Pod Koželuhy 100
Škobis Josef	Opravář zemědělských strojů	Střední škola technická a řemeslná, Nový Bydžov, Dr. M. Tyrše 112
Šorm Lukáš	Operátor skladování	Škoda Auto a. s., Střední odborné učiliště strojírenské, odštěpný závod, Mladá Boleslav, tř. Václava Klementa 869
Zadina Josef	Mechanik elektrotechnik (čeká na rozhodnutí výsledku odvolání)	Škoda Auto a. s., Střední odborné učiliště strojírenské, odštěpný závod, Mladá Boleslav, tř. Václava Klementa 869
Zejda Radek	Mechanik opravář motorových vozidel	Střední škola automobilní Ústí nad Orlicí, Dukelská 313
Štoudková Libuše	Instalatér	Střední škola gastronomie a služeb, Trutnov, Volanovská 243

Příloha č. 2

Třída 1. P (speciální třída)

Jméno	Obor	Přijat na školu
Čurejová Aneta	Cukrář	Střední škola gastronomie a služeb, Nová Paka, Masarykovo nám. 2
Čureja Jan	Zahradnické práce	Zahradnická škola Kopidlno, Hilmarovo nám. 1
Lacko Dominik		Nikam se nehlásí

OTEVŘENÉ KROUŽKY – šk. rok 2019 - 2020

TVOŘENÍČKO	Jitka Drbohlavová	Čtvrtek 14:30 -15:30 hodin
CVIČENÍ S KOCOUREČKEM PRO ŽENY	Alena Kocourková	úterý 9-10 hodin
NEJEN ŠTĚTCEM	Ivana Podzimková	Čtvrtek 13-14 hodin
SPORTOVNÍ KROUŽEK	Iveta Malá	Čtvrtek 14 – 15 hodin
MYSLIVECKÝ KROUŽEK	Helena Buriánová	Středa 1x za 14 dní 13- 15 hodin
KERAMIKA	Jana Kecerová Nováková	Úterý 14-15, 15-16 hodin
PŘÍPRAVA Z MATEMATIKY	Petr Věchet	Středa 13 – 15 hodin
PŘÍPRAVA Z ČJ	Nikola Ryklová	Pátek 12:30-14:30 hodin
RUČNÍ PRÁCE	Jiřina Zahradníčková	Pátek 13-14:30 hodin
AEROBIK	Radka Najmanová	Středa 13:15 – 14:15 hodin
FLORBAL	Barbora Černá	Úterý 14:30 -15:30 hodin
ROBOTIKA	Milan Valnoha	Středa 13:15 – 15:15 hodin

Příloha č. 3

KONVERZACE V ANGLIČTINĚ	Traiko Truhlář	Středa 14 – 15 hodin
ANGLIČTINA	Martina Jampílková	Pondělí 14:15 – 15:15 hodin

PŘEHLED AKCÍ ZŠ

ZÁŘÍ

- 2. 9. Zahájení školního roku
- 2. 9. International Grafic Art Competition
- 11. 9. Stopovaná 3. A
- 12. 9. Jičín - Město pohádky - 1. P
- 18. 9. Sraz rodáků
- 21. 9. Parlament na Troskách
- 24. 9. Cyklovýlet
- 27. 9. Indiánský běh - 1. A

ŘÍJEN

- 1. 10. Poznávka rostlin
- 2. 10. SUPŠHK
- 11. 10. Kopidlenský kvítek
- 14. 10. Dopravní hřiště 4. A
- 15. 10. Zdravá „pětka“
- 16. 10. Přírodovědný klokan
- 21. 10. Přichází zákon
- 24. 10. Běh do schodů
- 31. 10. Exkurze - Škoda Auto
- 31. 10. Strašidlování

LISTOPAD

- 5. 11. Sběr papíru
- 7. 11. Semiramis
- 9. 11. Vítání občánků
- 13. 11. Běh 17. listopadu
- 14. 11. Semiramis 5. A, 7. A
- 14. 11. SŠGP Nová Paka
- 19. 11. Živá knihovna
- 28. 11. Kopidlno - prezentace školy
- 29. 11. Hlušice JUTZU
- 29. 11. Vánoční trhy

PROSINEC

- 2. 12. Sebeobrana
- 5. 12. Mikuláš, anděl a čert
- 5. 12. Čertovský den
- 5. 12. Hlušice - prezentace školy
- 9. 12. BESIP 9. A
- 12. 12. Jan zvaný Hus
- 12. 12. Bovýsek
- 16. 12. BESIP 8. A
- 17. 12. Stolování
- 17. 12. IQLandie Liberec
- 17. 12. Hubálov - prezentace školy
- 18. 12. Vystoupení v domově důchodců
- 20. 12. Vánoční besídky

I. EDEN

- 6. 1. Tříkrálová sbírka
- 9. 1. Kopidlno - prezentace školy
- 10. 1. Běh do schodů
- 13. - 18. 1. Lyžařský výcvik
- 23. 1. Exkurze Hubálov
- 23. 1. Maja MB - prezentace školy
- 29. 1. Veselá básnička

ÚNOR

- 10. 2. Sportovní den
- 10. - 14. 2. Zájezd do Anglie
- 16. - 21. 2. Lyžařský výcvik
- 25. 2. BESIP 9. A

BŘEZEN

- 6. 3. Dětská scéna
- 7. 3. Ples školy
- 10. 3. BESIP 8. A

ČERVEN

- 1. 6. Dětský den
- 10. 6. Ukončení soutěže Souboj čtenářů

PŘEHLED AKCÍ MŠ

Září

Zahájení školního roku

Pohádka v MŠ „Jak vodník Bublínka pořádal soutěž ve zpěvu“ agentura Pernštejni

Říjen

Pohádka „Červená karkulka“ divadlo Koloběžka

Projekt „Zdravá pětka“

Screeningové vyšetření zraku dětí

Výtvarná soutěž „Dýňování“ a „O nejkrásnější dýni“ rodiče s dětmi

Listopad

Vánoční fotografování dětí - fotograf pan Martin Vosáhlo

Prosinec

Vánoční trhy, dílničky

Slavnostní rozsvěcení Vánočního stromu na náměstí

Vánoční besídky

Výtvarná soutěž „Vánoční zvoneček“ - domácí tvoření

Leden

Oslava - Tři králové

Únor

Lyžařský kurz Kozákov u Semil

Březen

Plavecký kurz Aqua centrum Jičín (konaly se pouze 2 lekce) - ostatní lekce zrušeny z důvodu uzavření Aqua centra Jičín - opatření kvůli pandemii Covid-19

Fotografování dětí na tablo (odcházející děti do 1. třídy ZŠ) - zrušeno (Covid - 19)

Zábavné vystoupení Klaun Ála v MŠ

Duben

Jarní besídka třída „Sluníčka“ – zrušeno (Covid 19)

„Čarodějnice“ - domácí tvoření soutěž rodiče s dětmi - zrušeno (Covid - 19)

Květen

Zápis do MŠ školní rok 2020/2021 od 2. 5. - 16. 5. 2020 proběhl bez přítomnosti zákonných zástupců a dětí

Besídka ke Dni matek, třída „Berušky“ - zrušeno (Covid – 19)

Červen

Oslava dne dětí - soutěže zahrada MŠ

Pohádka „O kapitánu Ploutvičkovi“ - hrají Pernštejní - zrušeno - hygienická opatření kvůli pandemii Covid-19

Návštěva 1. třídy a školní družiny s budoucími prvňáčky – zrušeno (Covid – 19)

Slavnostní rozloučení s předškoláky na zahradě MŠ

Fotografování dětí na závěr školního roku na zahradě MŠ - focení po jednotlivcích, formou tabla - hygienická opatření kvůli pandemii Covid-19

Zpráva o hospodaření
Základní školy a Mateřské školy Libáň, okres Jičín
za rok 2019

Škola je samostatným právním subjektem od 1.1.2003 a hospodáří ve formě příspěvkové organizace. Vedle hlavní činnosti (vzdělávání žáků) provozuje doplňkovou činnost (pronájem prostor a dle Živnostenského listu – hostinská činnost – vaření pro cizí strávníky).

Príspevková organizace v roce 2019 hospodařila se ziskem ve výši	157 618,67 Kč
- z toho zisk v hlavní činnosti:	48 653,95 Kč
- z toho zisk v doplňkové činnosti:	109 242,77 Kč

Schválení účetní závěrky a vypořádání hospodářského výsledku za rok 2019:

Účetní závěrka Základní školy a Mateřské školy Libáň, okres Jičín za rok 2019 byla projednána a schválena na 17. veřejném zasedání Zastupitelstva města Libáň dne 29.4.2020 s výsledkem hospodaření – zisk ve výši 157 618,67 Kč. Dále bylo rozhodnuto, že zisk v plné výši bude převeden do rezervního fondu.

příloha:

6/1 - rozbor hospodaření za rok 2019

6/2 - výkaz zisku a ztráty k 31.12.2019

Zpracovala: Jana Komárková

Příloha : 6/1 - Rozbor hospodaření školy za rok 2019 :

VÝNOSY	Kč	Z toho
Příspěvky a dotace na provoz - výnosy z transferů - SÚ 672	22701604,00	
<i>Dotace z KÚ na platy, zákonné odvody a ostatní neinvestiční výdaje/ONIV/</i>	0	19122652,00
<i>Dotace na provoz od zřizovatele</i>	0	3578952,00
Výnosy z prodeje služeb – SÚ 602 :	1694943,00	
<i>poplatek za školní družinu</i>	0	60300,00
<i>Úplata v mateřské škole</i>	0	162671,00
<i>Stravné základní škola + mateřská šk.</i>	0	1149257,00
<i>Výnos z doplňkové činnosti - obědy</i>	0	324515,00
Výnosy z pronájmu – SÚ 603	110911,00	
<i>Výnos z doplňkové činnosti – nájmy učebny</i>	0	150,00
<i>Výnos z doplňkové činnosti – nájmy tělocvičny</i>	0	52685,00
<i>Výnos z doplňkové činnosti – nájmy bytu</i>	0	42216,00
<i>Výnos z doplňkové činnosti – nájmy prostor SRPLŠ</i>	0	15860,00
Čerpání fondů - SÚ 648 - čerpání fondu reprodukce a rezervního f.	352492,00	
Ostatní výnosy - SÚ 649	453174,88	
<i>Učební pomůcky -hradí žáci</i>	0	77450,00
<i>Ostatní-náhrada škody, prodej ročenky,správní poplatky,</i>	0	2523,88
<i>Platby za výlety, dopravu, fotografie, lyžař.kurz – hradí žáci</i>	0	373201,00
Finanční výnosy - Úroky	1463,51	
VÝNOSY CELKEM	25314588,39	

NÁKLADY	Kč	Z toho
Spotřeba materiálu – SÚ 501	1936217,28	
<i>Potraviny pro hlavní činnost</i>		1145032,63
<i>Úklid, údržba, pohonné hmoty, hygienické potřeby</i>		111810,92
<i>Kancelářské potřeby</i>		42066,98
<i>Materiál pro výuku z provozu</i>		45103,35
<i>Učební pomůcky, výlety, fotografie, LVK – hradí žáci</i>		116379,37
<i>Ostatní spotřební materiál</i>		8240,14
<i>Tiskopisy, knihy, časopisy</i>		8526,56
<i>Programové vybavení, aktualizace</i>		49965,45
<i>Drobný hmotný majetek do 3.000,00Kč</i>		109574,01
<i>Ostatní neinvestiční výdaje z dotace KÚ – učebnice, pomůcky</i>		140196,52
<i>Materiál pro doplňkovou činnost + potraviny</i>		159321,35
Spotřeba energie - SÚ 502	1350077,19	
<i>Z toho: elektřina</i>		566222,36
<i>Vodné a stočné</i>		104353,51
<i>Stočné za srážkovou vodu</i>		123362,12
<i>Plyn</i>		513771,22
<i>Energetické náklady na doplňkovou činnost celkem</i>		42367,98
Opravy - SÚ 511	950970,26	
<i>Z toho: oprava elektroinstalace</i>		157216,31
<i>Oprava vodoinstalace/topení</i>		89469,34
<i>Opravy počítačové techniky</i>		171763,80
<i>Opravy ostatní</i>		529992,23
<i>Podíl na doplňkovou činnost</i>		2528,58
Cestovné - SÚ 512	14938	
<i>Z toho: cestovní náhrady provoz</i>		294
<i>Cestovní náhrady z ONIV</i>		14644

NÁKLADY	Kč	Z toho
Náklady na reprezentaci – Sú 513	568,00	
Ostatní služby - SÚ 518	836776,86	
Poštovní poplatky		4449,00
telefon		6168,62
Komunální odpad, čištění odpadů, kanalizace, deratizace		34834,02
Revize –elektrické zař.výtahy,tlakové nádoby+plyn, hasicí přístroje, tělocvičné nářadí, požární vodovody		53802,40
Ostatní / pojištění, pronájem sálu KD, odvoz mater.,BOZP,doprava, hlášení městs.rozhlasu,.../		82342,00
Správce PC sítě, SW práce		14512,32
Prádelna		4633,00
Kopírka – paušál		88070,12
Malování		68837,00
Ostatní neinvestiční výdaje z dotace KÚ + EU		35545,85
Plavecký výcvik – provozní náklady		14500,00
Poplatek za vedení účtu		32767,00
Dovoz obědů do Mš		52272,00
Služby – hradí žáci		333140,30
Služby na doplňkovou činnost		10903,23
Mzdové náklady - SÚ 521 - dotace KÚ	13876642,00	13724792,00
<i>Náhrada za pracovní neschopnost do 14.dne nemoci</i>		62320,00
Doplňková činnost		89530,00
Zákonné sociální pojištění - SÚ 524 - dotace KÚ	4597438,00	4587522,00
Doplň.činnost		9916,00
Ostatní sociální pojištění - SÚ 525 - dotace KÚ	56472,00	
Zákonné sociální náklady - SÚ 527	515340	
Provoz: školení zaměstnanců, FKSP z náhrad DPN		12347,00
dotace KÚ: odvod FKSP, školení zaměstnanců, lékařská prevence		501577,00
Doplň.činnost : odvod FKSP		1416,00
Ostatní náklady - SÚ 549 - ostatní náklady	3,47	
Odpisy majetku – Sú 551	805728,00	789670,53
Doplňková činnost		16057,47
Náklady z drobného dlouhodobého majetku - Sú 558	215124,61	
NÁKLADY CELKEM	25156969,72	

Příloha: 6/2

V Ý K A Z Z I S K U A Z T R Á T Y

PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

Za období: 12/2019

Základní škola a Mateřská škola Libáň, okres Jičín; IČO 70982635; Školní 11, Libáň, 507 23

Právní forma: Příspěvková organizace zřízená územním samosprávným celkem

Předmět činnosti: Základní vzdělávání

Datum výkazu: 31.12.2019

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Datum sestavení: 10.3.2020

Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
		ÚČETNÍ OBDOBÍ			
		Běžné		Minulé	
		Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
A. NÁKLADY CELKEM		24 830 786,49	326 183,23	22 626 488,47	350 312,87
I. Náklady z činnosti		24 830 508,44	326 183,23	22 626 488,47	350 312,87
1. Spotřeba materiálu	501	1 776 895,93	159 321,35	1 587 318,13	159 891,47
2. Spotřeba energie	502	1 307 709,21	42 367,98	1 177 460,04	34 249,00
3. Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Prodané zboží	504	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Aktivace dlouhodobého majetku	506	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Aktivace oběžného majetku	507	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Změna stavu zásob vlastní výroby	508	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Opravy a udržování	511	948 441,68	2 528,58	1 450 546,71	23 816,60
9. Cestovné	512	14 938,00	0,00	12 126,00	0,00
10. Náklady na reprezentaci	513	568,00	0,00	1 868,00	0,00
11. Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	0,00	0,00	0,00	0,00
12. Ostatní služby	518	831 721,01	5 045,85	862 634,26	7 698,80
13. Mzdové náklady	521	13 787 112,00	89 530,00	11 914 666,00	98 327,00
14. Zákonné sociální pojištění	524	4 587 522,00	9 916,00	3 987 339,00	10 804,00
15. Jiné sociální pojištění	525	56 472,00	0,00	49 307,00	24,00
16. Zákonné sociální náklady	527	513 924,00	1 416,00	686 562,00	1 455,00
17. Jiné sociální náklady	528	0,00	0,00	0,00	0,00
18. Daň silniční	531	0,00	0,00	0,00	0,00
19. Daň z nemovitostí	532	0,00	0,00	0,00	0,00
20. Jiné daně a poplatky	538	0,00	0,00	0,00	0,00
22. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541	0,00	0,00	0,00	0,00
23. Jiné pokuty a penále	542	406,00	0,00	390,00	0,00
24. Dary a jiná bezúplatná předání	543	0,00	0,00	0,00	0,00
25. Prodaný materiál	544	0,00	0,00	0,00	0,00
26. Manka a škody	547	0,00	0,00	0,00	0,00
27. Tvorba fondů	548	0,00	0,00	0,00	0,00
28. Odpisy dlouhodobého majetku	551	789 670,53	16 057,47	781 317,00	14 047,00
29. Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552	0,00	0,00	0,00	0,00
30. Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553	0,00	0,00	0,00	0,00
31. Prodané pozemky	554	0,00	0,00	0,00	0,00
32. Tvorba a zúčtování rezerv	555	0,00	0,00	0,00	0,00
33. Tvorba a zúčtování opravných položek	556	0,00	0,00	0,00	0,00
34. Náklady z vyřazených pohledávek	557	0,00	0,00	0,00	0,00
35. Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	215 124,61	0,00	104 875,00	0,00
36. Ostatní náklady z činnosti	549	3,47	0,00	10 079,33	0,00
II. Finanční náklady		0,00	0,00	0,00	0,00
1. Prodané cenné papíry a podíly	561	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Úroky	562	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Kurzové ztráty	563	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Ostatní finanční náklady	569	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Náklady na transfery		0,00	0,00	0,00	0,00
1. Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572	0,00	0,00	0,00	0,00
V. Daň z příjmů		278,05	0,00	0,00	0,00
1. Daň z příjmů	591	278,05	0,00	0,00	0,00
2. Dodatečné odvody daně z příjmů	595	0,00	0,00	0,00	0,00

Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
		ÚČETNÍ OBDOBÍ			
		Běžné		Minulé	
		Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
B. VÝNOSY CELKEM		24 879 162,39	435 426,00	22 622 513,06	445 708,00
I. Výnosy z činnosti		2 176 094,88	435 426,00	2 821 497,59	445 708,00
1. Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Výnosy z prodeje služeb	602	1 370 428,00	324 515,00	1 301 966,00	321 060,00
3. Výnosy z pronájmu	603	0,00	110 911,00	0,00	123 748,00
4. Výnosy z prodaného zboží	604	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Jiné výnosy z vlastních výkonů	609	0,00	0,00	0,00	0,00
9. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641	0,00	0,00	0,00	0,00
10. Jiné pokuty a penále	642	0,00	0,00	0,00	0,00
11. Výnosy z vyřazených pohledávek	643	0,00	0,00	0,00	0,00
12. Výnosy z prodeje materiálu	644	0,00	0,00	0,00	0,00
13. Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645	0,00	0,00	0,00	0,00
14. Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646	0,00	0,00	0,00	0,00
15. Výnosy z prodeje pozemků	647	0,00	0,00	0,00	0,00
16. Čerpání fondů	648	352 492,00	0,00	1 118 199,36	0,00
17. Ostatní výnosy z činnosti	649	453 174,88	0,00	401 332,23	900,00
II. Finanční výnosy		1 463,51	0,00	1 166,47	0,00
1. Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Úroky	662	1 463,51	0,00	1 166,47	0,00
3. Kurzové zisky	663	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Ostatní finanční výnosy	669	0,00	0,00	0,00	0,00
IV. Výnosy z transferů		22 701 604,00	0,00	19 799 849,00	0,00
1. Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	22 701 604,00	0,00	19 799 849,00	0,00
C. VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ					
1. Výsledek hospodaření před zdaněním		48 653,95	109 242,77	-3 975,41	95 395,13
2. Výsledek hospodaření běžného účetního období		48 375,90	109 242,77	-3 975,41	95 395,13

Odesláno dne:

Razítko:

Základní škola a Mateřská škola
Libáň, okres Jičín ③
Školní 11, PSČ 507 23

Yekishona Heshelova
.....
Podpis vedoucího účetní jednotky