

**ZÁKLADNÍ ŠKOLA
A MATEŘSKÁ ŠKOLA LIBÁŇ,
okres Jičín**

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2020-2021

Obsah

1.	Základní údaje o škole	0
2.	Soupis hlavní činnosti školy	1
3.	Soupis doplňkové činnosti školy	1
4.	Vedení školy	1
5.	Umístění školy	2
6.	Nabídky školy žákům a dětem	2
7.	Hlavní cíle školy	3
8.	Plány ve školním roce 2020 – 2021	4
9.	Výuka cizích jazyků	8
10.	Přehled o počtu žáků, tříd, oddělení, pracovníků	8
11.	Údaje o výsledcích vzdělávání na konci školního roku 2018/2019	10
12.	Výsledky přijímacího řízení žáků ZŠ	12
13.	Školní parlament	12
14.	Další vzdělávání pedagogických pracovníků	12
15.	Zájmová činnost	13
16.	Kulturní, sportovní a společenské akce školy	13
17.	Kontrolní činnost	13
18.	BOZP, PO a činnost za mimořádných situací	13
19.	Další akce žáků	14
20.	Školská rada	14
21.	Odborová organizace	15
22.	Mateřská škola	15

Přílohy :

- č. 1 - Ročenka 2020/2021
- č. 2 - Výsledky přijímacího řízení žáků ZŠ
- č. 3 – Přehled akcí ZŠ
- č. 4 - Přehled akcí MŠ
- č. 5 - Rozbor hospodaření

Mgr. Ladislava Hazdrová
ředitelka školy

V Libáni dne 3. 10. 2021

Schváleno školskou radou dne 21. 10. 2021

Základní údaje o škole

Adresa: Školní 11, Libáň, PSČ 507 23

Kontakt: ředitelka Mgr. Ladislava Hazdrová, tel. 493598626, 737 375 820

E-mail: reditel@zs-liban.cz

Web: www.zs-liban.cz

Právní forma: Příspěvková organizace

IČO: 70982635

Telefony:	Kancelář účetní	491 114 230
	Vedoucí školní jídelny	491 114 340, 737 375 834
	Ředitel, zástupce	493 598 626, 737 375 820
	Mateřská škola	491 114 361, 737 375 869

Škola není plátcem DPH.

Zřizovatel: Město Libáň, náměstí Svobody 36, PSČ 507 23

1. Soupis hlavní činnosti školy

- a) základní škola
- b) mateřská škola odloučené pracoviště: MŠ Libáň, Na Sídlišti 550, 507 23 Libáň
- c, školní jídelna výdejna v MŠ
- d) školní jídelna
- e) školní družina

2. Soupis doplňkové činnosti školy

- a) hostinská činnost (stravování pro cizí strávníky) – vedeno v obchodním rejstříku u KS v Hradci Králové, F 36128/2002/11 Pr 420/1 – živnostenský list
- b) pronájem tělocvičny, učeben
- c) příměstský tábor
- d) vzdělávací kurzy a kroužky
- e) organizování veřejných akcí kulturně-sportovního charakteru

Finanční prostředky získané z této činnosti jsou použity zejména na krytí provozních nákladů a k odměňování pracovníků, zajišťujících doplňkovou činnost.

3. Vedení školy

ředitel školy	Mgr. Ladislava Hazdrová	reditel@zs-liban.cz
zástupce ředitele školy	Mgr. Kateřina Janoušková	zastupce@zs-liban.cz
vedoucí odloučeného pracoviště	Hana Vrabřová	ms.liban@seznam.cz
vedoucí ekonomického úseku	Jana Komárková	ucetni@zs-liban.cz
vedoucí školní jídelny	Irena Jirků	jidelnazsliban@centrum.cz
ostatní odborní pracovníci:		
výchovný poradce	Mgr. Kateřina Janoušková	zastupce@zs-liban.cz
školní metodik prevence	Mgr. Martina Jampílková	jampilkova@zs-liban.cz

Spádový obvod školy je značný:

Mimo žáky z města Libáně navštěvovali školu žáci z Bačalek, Bystřice, Dětenic, Brodku, Lična, Osenic, Psinic, Křešic, Rokytňan, Sedliště, Starých Hradů, Střevače, Údrnic, Únětic, Važic, Zelenecké Lhoty, a dalších obcí dle trvalého bydliště zákonných zástupců. Město Libáň vydalo obecně závaznou vyhlášku č. 1/2017 s účinností od 1. 4. 2017, kterou stanovilo část společného školského obvodu naší základní školy. Kritéria pro přijímání žáků do 1. ročníku základní školy byla v souladu s danou vyhláškou.

4. Umístění školy

Hlavní budova základní školy a školní jídelna jsou umístěny v ulici Školní č. 11 v blízkosti náměstí Svobody v Libáni. Stará historická budova byla postavena v roce 1897, novější přístavba je z roku 1963. Je zde i pozemek a hřiště.

Budova mateřské školy se nachází v ulici Na Sídlišti č. 550 v Libáni, vzdálená od hlavní budovy cca 5 – 7 minut. Je montovaného typu, postavená v roce 1983.

5. Nabídky školy žákům a dětem

Škola jako celek poskytovala žákům ZŠ i dětem MŠ další služby jako:

- plavecký výcvik
- lyžařský výcvik
- sportovní turnaje a sportovní dny
- návštěvy divadel, koncertů, festivalu Jičín-město pohádky
- slavnostní uvítání prvňáčků
- slavnostní ukončení povinné školní docházky
- slavnostní zápisy budoucích prvňáčků
- maškarní ples (ve spolupráci se SRPLŠ)
- exkurze
- besedy s odborníky
- besedy se spisovateli
- účast v soutěžích
- školní výlety
- mimoškolní aktivity pro žáky a rodiče
- využívání informační technologie ve škole
- bezplatný přístup na internet
- posezení u táboráku i s rodiči v MŠ
- projektové dny
- kreslení na asfalt
- individuální práci se žáky s podpůrnými opatřeními
- řečovou nápravu v MŠ a ZŠ
- individuální přístup na základě zpracovaného individuálního plánu
- spolupráci na ročence školy
- využití volného času v zájmových kroužcích (SRPLŠ)
- školní družina

6. Hlavní cíle školy

Postupně vytvořit ze školy místo aktivního poznávání, vzájemné spolupráce, individuálního přístupu k žákům, pomoci dětem s podpůrnými opatřeními nebo nadaným. Zajistit rovné příležitosti pro každé dítě a každého žáka při přijímání ke vzdělávání, v jeho průběhu a při jeho ukončování. Základem je zaměření na samostatné myšlení, výběr a třídění informací z různých zdrojů a schopnost využití získaných poznatků k dalšímu zpracování, spolupráce s ostatními, soužití s jinými etnickými skupinami, tolerance k druhým, pomoc slabšímu, zažití pocitu úspěchu.

Škola má vždy své limity-materiální, prostorové, personální i finanční. Proto je třeba zaměřit se spíš na jejich účelné, nápadité a plné využívání. Škola má však téměř neomezené hranice a možnosti svého vlastního rozvoje v učitelích i žácích, a záleží tedy pouze na chuti pedagogů měnit sebe, své metody a formy práce, a tím i školu. Snažíme se motivovat všechny tak, aby byl podpořen pocit osobního vztahu ke škole a vzájemné prospěšné spolupráci, respektu, důvěry a osobní spokojenosti. Věříme, že pozitivní klima školy se odrazí i ve výchovně vzdělávacím procesu. Neboť pouze spokojený učitel kolem sebe šíří klid a pohodu, kteréžto jsou nezbytné při předávání zkušeností a v praxi pak u žáků vede k utváření, rozvoji a naplňování klíčových kompetencí, které jsou součástí kurikulární reformy ve školství. Naše škola poskytuje základní vzdělání uložené školským zákonem. Posláním školy je postupný přechod ze školy tradiční ke škole moderního typu užívající nové metody a formy práce, ke škole, která by byla přitažlivá pro děti i jejich rodiče. Budeme vytvářet žádoucí image školy a prezentovat školu na veřejnosti.

V oblasti rozvoje materiálně – technické vybavenosti základní a mateřské školy bude nutná velice úzká spolupráce se zřizovatelem a maximální využití jeho vstřícnosti. Včas vypracovat návrh investičních akcí pro daný rok, sestavit reálný rozpočet a hledat možnosti k jeho posílení. Jedním ze způsobů je podání žádostí o granty, zpracování projektů nebo získání sponzorských darů.

Ve školním roce 2020 - 2021 jsme se opět zapojili do projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro ORP Jičín. Místní akční plán je plán dlouhodobého rozvoje a investičních priorit pro oblast včasné péče, předškolního, základního, zájmového a neformálního vzdělávání v regionu Jičínska. Dále se kolektiv pedagogů základní i mateřské školy opět zapojil do projektu MŠMT pod názvem Šablony II OPVVV. Aktivita projektu byly ukončeny v srpnu 2021. Jednalo se o vzdělávání pedagogů v oblasti osobnostního rozvoje, práce s třídním kolektivem a profesního rozvoje pedagogů prostřednictvím supervize. Ve školní družině a v mateřské škole pracovali školní asistenti. Součástí projektu je i práce s kolektivy vybraných tříd v oblasti prevence rizikového chování žáků a besedy s odborníky pro žáky a pro rodiče. Realizaci projektu zajišťoval Semiramis z. ú. Nymburk.

Pro všechny žáky jsme v průběhu prázdnin vylepšili prostředí školy. V tělocvičně školy byla provedena kompletní výměna podlahy, výmalba a bylo zakoupeno nové sportovní nářadí. Vzhledem k hygienickým opatřením, která jsme museli v daném školním roce respektovat, žáci nemohli tělocvičnu v průběhu školního roku využívat. Do sborovny školy a kabinetu na druhém stupni byl pořízen nový nábytek a bylo vyměněno osvětlení. Naším cílem je, aby žáci a zaměstnanci školy měli příjemné, čisté, vkusné a bezpečné prostředí. Velké poděkování patří Městu Libáň, které svým vstřícným přístupem přispívá k vytváření a vylepšování materiálních podmínek ke vzdělávání našich žáků.

7. Plány ve školním roce 2020 – 2021

Základní škola

1. stupeň 1. – 5. ročník

Celkem povinně hodin			20	22	25	25	26	118
oblasti		předměty	1. roč.	2. roč.	3. roč.	4. roč.	5. roč.	součet
Jazyk a jazyková komunikace	33 +10	Český jazyk a lit.	7+2	7+2	7+2	6+2	6+2	33+10
	9	Cizí jazyk (Aj)	0	0	3	3	3	9
Matematika a její aplikace	20 +4	Matematika	4	4+1	4+1	4+1	4+1	20+4
Informační a komunikační technologie	1	Informační a komunikační technologie	0	0	0	0	1	1
Člověk a jeho svět	12 +2	Prvouka	2	2	2	0	0	6
		Vlastivěda	0	0	0	2	1+1	3+1
		Přírodověda	0	0	0	2	1+1	3+1
Umění a kultura	12	Hudební výchova	1	1	1	1	1	5
		Výtvarná výchova	1	2	2	1	1	7
Člověk a zdraví	10	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10
Člověk a svět práce	5	Pracovní výchova	1	1	1	1	1	5
	102 +16		18+2	19+3	22+3	23+2	21+5	102+16
Celkem	118		20	22	25	25	26	118

2. stupeň 6. – 9. ročník

Celkem povinně hodin			30	30	31	31	122
Oblasti		předměty	6. roč.	7. roč.	8. roč.	9. roč.	Součet
Jazyk a jazyková komunikace	27 +11	Český jazyk a lit.	4+1	4+1	4+1	3+2	15+5
		Cizí jazyk (Aj)	3	3	3	3	12
		Ruský jazyk	0	+2	+2	+2	+6
Matematika a její aplikace	15 +5	Matematika	4+1	4+1	4+1	3+2	15+5
Informační a komunikační technologie	1+1	Informační a komunikační technologie	1	+1	0	0	1+1
Člověk a společnost	11 +1	Dějepis	2	2	2	2	8
		Výchova k občanství	+1	1	1	1	3+1
Člověk a příroda	21 +2	Fyzika	2	2	2	1	7
		Chemie	0	0	1+1	1+1	2+2
		Přírodopis	2	1	2	1	6
		Zeměpis	2	1	1	2	6
Umění a kultura	10	Hudební výchova	1	1	1	1	4
		Výtvarná výchova	2	1	1	2	6
Člověk a zdraví	10 +2	Tělesná výchova	2	2	2	2	8
		Výchova ke zdraví	+1	+1	1	1	2+2
Člověk a svět práce	3+2	Pracovní výchova	+1	1+1	1	1	3+2
	98 +24		25+5	23+7	26+5	24+7	98 +24
Celkem	122		30	30	31	31	122

Poznámky k učebnímu plánu

Vyučovací předmět informatika v 5., 6. a 7. roč. zahrnuje základy práce s počítačem povinně pro všechny žáky. Volná disponibilní časová dotace je na 1. stupni plně využita pro povinné vyučovací předměty. Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dle doporučení ŠPZ) na prvním stupni byl od školního roku 2017- 2018 zaveden předmět speciálně pedagogické péče (Spp) v rámci disponibilních hodin českého jazyka.

Na 2. stupni je 24 disponibilních hodin použito na navýšení časové dotace v povinné části (5 hod. v předmětu český jazyk a literatura, 6 hod. v předmětu ruský jazyk, 5 hod. v předmětu matematika, 1 hodina

v oblasti Informační a komunikační technologie, 1 hod. v oblasti Člověk a společnost, 2 hod. v oblasti Člověk a příroda, 2 hod. v oblasti Člověk a zdraví a 2 hod. v oblasti Člověk a svět práce.

Navýšení hodinové dotace v povinných předmětech je využito pro realizaci průřezových témat a pro profilaci školy. Průřezová témata se realizují v jednotlivých předmětech. Žáci všech ročníků se vzdělávali podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem Ruku v ruce. Výuka je realizována převážně formou klasických vyučovacích hodin, některá témata jsou realizována formou projektů nebo exkurzí.

Základní škola – třída pro žáky s lehkým mentálním postižením

(třída pro žáky s mentálním postižením podle § 16odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb.)

1. stupeň - 1. – 5. ročník

Celkem povinně hodin			20	22	25	25	26
Oblasti		předměty	1.roč.	2. roč.	3. roč.	4.roč.	5.roč.
Jazyk a jazyková komunikace	33+10	Český jazyk a lit.	7+2	7+2	7+2	6+2	6+2
	9	Cizí jazyk – anglický jazyk	0	0	3	3	3
Matematika a její aplikace	20+4	Matematika	4	4+1	4+1	4+1	4+1
Informační a komunikační technologie	1	Informační a komunikační technologie	0	0	0	0	1
Člověk a jeho svět	6	Prvouka	2	2	2	0	0
	3+1	Vlastivěda	0	0	0	2	1+1
	3+1	Přírodověda	0	0	0	2	1+1
Umění a kultura	5	Hudební výchova	1	1	1	1	1
	7	Výtvarná výchova	1	2	2	1	1
Člověk a zdraví	10	Tělesná výchova	2	2	2	2	2
Člověk a svět práce	5	Pracovní výchova	1	1	1	1	1
	102+16		18+2	19+3	22+3	22+3	21+5
Celkem	118		20	22	25	25	26

2. stupeň – 6. – 9. ročník

Celkem povinně hodin			29	31	31	31
Oblasti		předměty	6.roč	7. roč.	8. roč.	9. roč.
Jazyk a jazyková komunikace	27 +5	Český jazyk a lit.	4+1	4+1	4+1	3+2
		Cizí jazyk (Aj)	3	3	3	3
Matematika a její aplikace	15+5	Matematika	4+1	4+1	4+1	3+2
Informační a komunikační technologie	2	Informační a komunikační technologie	1	1	0	0
Člověk a společnost	12	Dějepis	2	2	2	2
		Výchova k občanství	1	1	1	1
Člověk a příroda	21 +2	Fyzika	2	2	2	1
		Chemie	0	0	1+1	1+1
		Přírodopis	2	1	2	1
		Zeměpis	2	1	1	2
Umění a kultura	10	Hudební výchova	1	1	1	1
		Výtvarná výchova	2	1	1	2
Člověk a zdraví	10+2	Tělesná výchova	2	2	2	2
		Výchova ke zdraví	0+1	0+1	1	1
Člověk a svět práce	3+2	Pracovní výchova	0+1	1+1	1	1
Ostatní předměty	6	Český jazyk (náhrada za 2. cizí jazyk)	0	2	2	2
	106 +16		26+4	26+4	28+3	26+5
Celkem	122		30	30	31	31

Poznámky k učebnímu plánu

Vyučování probíhalo v 1., 3., 8. a 9. ročníku ve třídě 1. P. Žáci všech ročníků se vzdělávali dle školního vzdělávacího programu RVP ZV s motivačním názvem „Ruku v ruce“. Od září 2020 byla KÚ Královéhradeckého kraje povolena jedna třída pro žáky s mentálním postižením podle § 16odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb.

Volná disponibilní časová dotace byla na 1. stupni využita pro povinné vyučovací předměty-Český jazyk a Matematika, 2 hod. ve vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět (Výchova ke zdraví).

Na 2. stupni je 16 disponibilních hodin použito na navýšení časové dotace pro povinné vyučovací předměty- 5 hod. v předmětu Český jazyk a literatura, 5 hodin v předmětu Matematika, 2 hod. v oblasti Člověk a příroda (Chemie), 2 hod. v oblasti Člověk a zdraví (Výchova ke zdraví) a 2 hod. v oblasti Člověk a svět práce (Pracovní výchova).

8. Výuka cizích jazyků

Je podstatnou součástí přípravy žáků ZŠ a na výuku je zaměřena velká pozornost vzhledem k potřebnosti znalostí pro další studium i život žáků. Na naší škole převažuje výuka anglického jazyka jako prvního cizího jazyka od 3. ročníku do 9. ročníku (tři hodiny týdně), jako druhý cizí jazyk se vyučoval v 7., 8. a 9. ročníku ruský jazyk (dvě hodiny týdně). Ve třídě pro žáky s LMP se od školního roku 2016 - 2017 povinně vyučuje anglický jazyk od 3. ročníku (tři hodiny týdně). Od 7. ročníku je druhý cizí jazyk nahrazen posílením hodin českého jazyka.

Přehled o počtu žáků, tříd, oddělení, pracovníků

Začátek roku (stav k 30. září):

Počet	tříd	žáků
I. stupeň	5	117
II. stupeň	4	87
Třídy pro LMP	1	8
Celkem	10	212
Školní družina	2	60

Počet žáků ve školním roce:

Základní škola:

	Třídní učitel(ka)	Počet ž. celkem	Chlapci	Dívky
1. A	Mgr. Jana Šmejcová	20	10	10
2. A	Mgr. Iveta Malá	21	11	10
3. A	Mgr. Stanislava Košková	24	11	13
4. A	Mgr. Ivana Podzimková	28	19	9
5. A	Bc. Nikola Ryklová	24	10	14
I.-V. ročník		117	61	56
6. A	Mgr. Martina Jampílková	24	12	12
7. A	Mgr. Kateřina Janoušková	22	9	13
8. A	Mgr. J. Betty Hofmanová	21	11	10
9. A	Mgr. Milan Valnoha	20	9	11
VI.-IX. roč.		87	41	46
Celkem		204	102	102

Základní škola - třída pro žáky s mentálním postižením podle § 16odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb.

	Třídní učitelka	Počet ž. celkem	Chlapci	Dívky
1. P (1.3.8. 9. r.)	Mgr. Veronika Karešová	8	3	5
Celkem		8	3	5

Pedagogičtí pracovníci:

	příjmení a jméno	pracovní zařazení	aprobace	pracoviště
1.	Hazdrová Ladislava	ředitelka školy	Rj - Pg	základní škola
2.	Janoušková Kateřina	zástupce ředitele	Čj - Ov	základní škola
3.	Karešová Veronika	učitelka 1. st.	Spec. pg	základní škola
4.	Hofmanová Jana Betty	učitelka 2. st.	VV- Hv	základní škola
5.	Galdiniová Miriam	učitelka 2. st.	Rj - Che	základní škola
6.	Benda Marek	učitel 2. st.	Aj - Dě	základní škola
7.	Šmejcová Jana	učitelka 2. st. + 1. st.	Ze – Tv, 1. stupeň	základní škola
8.	Ryklová Nikola	učitelka 2. st. + 1. st.	Čj - Dě	základní škola
9.	Dagmar Dobešová	učitelka 2. st.	Anglický jazyk	základní škola
10.	Košková Stanislava	učitelka 1. st.	1. stupeň	základní škola
11.	Valnoha Milan	učitel 2. st.	Ma - spec.pg	základní škola
12.	Kosinová Stanislava	učitel 1. st.	1. stupeň	základní škola
13.	Martina Jampílková	učitelka 2. st.	Che - Fy	základní škola
14.	Malá Iveta	učitelka 1. st.	1. stupeň	základní škola
15.	Rukavičková Adéla	asistentka pedagoga	kurz asistenta pg	základní škola
16.	Švarcová Andrea	asistentka pedagoga	SpgŠ	základní škola
17.	Kocourková Alena	vychovatelka ŠD	SPgŠ	základní škola
18.	Králová Jitka	vychovatelka + as.pg.	VOŠ pg a sociální	základní škola
19.	Ječná Lenka	asistentka pedagoga	kurz asistenta pg	základní škola
20.	Zahradníčková Jiřina	asistentka pedagoga	kurz asistenta pg	základní škola
21.	Černá Barbora	asistentka pedagoga	VOŠ pg a sociální	základní škola

Školní družina pracovala ve dvou odděleních s počtem 60 zapsaných žáků. Mimo vlastní prostory využívá školní družina ostatní třídy, tělocvičnu, dětské a multifunkční hřiště na zahradě školy, učebnu informatiky, školní zahradu. Škola zaměstnávala dvě vychovatelky. Provoz ŠD začínal od 6:30 do 7:25 a od 11:30 do 15:30 hodin. Školní družina pracovala podle školního vzdělávacího programu pro školní družiny s motivačním názvem „Poznáváme hrou“.

Správní zaměstnanci:

příjmení a jméno	pracovní zařazení	pracoviště
Komárková Jana	účetní	škola
Koťátková Lenka	uklízečka	škola
Smetanová Lucie	uklízečka	škola
Melounová Hana (od 12. 5. 21)		
Holcová Miroslava	uklízečka	škola
Meloun Karel	školník	škola

Školní jídelna ZŠ poskytovala obědy pro žáky školy, pracovníky školy a v rámci doplňkové činnosti i pro ostatní zájemce z řad občanů města. Ve školním roce 2020/2021 se vařilo pro 145 strávnicků z řad žáků ZŠ, pro 56 dětí z MŠ, pro 35 zaměstnanců školy (v MŠ 6) a pro 16 cizích strávnicků. Od 1. 8. 2013 vaří školní jídelna ZŠ obědy i pro děti a zaměstnance z mateřské školy, kde je pouze školní jídelna – výdejna.

Příjmení a jméno	pracovní zařazení	pracoviště
Jirků Irena	vedoucí ŠJ	školní jídelna ZŠ
Pokorná Jaroslava	vedoucí kuchařka	školní jídelna ZŠ
Sedlatá Markéta	kuchařka	školní jídelna ZŠ
Špínová Lenka	kuchařka	školní jídelna ZŠ

Celkem škola jako celek zaměstnávala 36 pracovníků: 30 pracovníků ZŠ, 6 pracovníků MŠ.

9. Údaje o výsledcích vzdělávání na konci školního roku 2020/2021

Hodnocení chování

1. stupeň	1. A	2. A	3. A	4. A	5. A	1. P	celkem
<i>NTU</i>	-	-	5	2	1	-	8
<i>DTU</i>	-	1	3	2	2	1	9
<i>DŘŠ</i>	-	-	2	3	2	1	8
<i>II. stupeň</i>	-	-	-	-	-	-	0
<i>III. stupeň</i>	-	-	-	-	-	-	0
<i>pochvaly</i>	-	-	-	-	-	-	0

2. stupeň	6. A	7. A	8. A	9. A	celkem
<i>NTU</i>	-	2	1	-	3
<i>DTU</i>	1	-	-	-	1
<i>DŘŠ</i>	-	1	-	-	1
<i>II. stupeň</i>	-	-	-	-	0
<i>III. stupeň</i>	-	-	-	-	0
<i>pochvaly</i>	-	-	-	-	0

Z nařízení Ministerstva zdravotnictví České republiky byla od 14. 10. 2020 zakázána osobní přítomnost žáků v základní škole z důvodu prevence nebezpečí vzniku a rozšíření onemocnění COVID – 19. Škola byla uzavřena a začala poskytovat žákům distanční výuku. Období nařízené karantény nebylo jednoduché a pro všechny zúčastněné velmi náročné. Pedagogický sbor komunikoval se zákonnými zástupci a žáky přes platformu TEAMS. Tato aplikace byla velkým přínosem pro zkvalitnění distanční výuky. Od 18. 11. 2020 nastoupili do školy žáci 1. a 2. ročníku, od 30. 11. 2020 pak žáci 1. stupně a 9. ročníku. Pro ostatní žáky začala tzv. rotační výuka – střídání prezenční a distanční výuky po týdnech. Od 4. 1. 2021 zůstali pouze žáci 1., 2. a speciální třídy. Ostatní žáci se opět začali vzdělávat distančním způsobem. Od 27. 2. 2021 nastalo další velké uzavření škol. Provoz ukončila i naše mateřská škola. Od 12. 4. 2021 mohli nastoupit žáci 1. stupně v režimu rotační výuky. Začalo povinné testování žáků. Od 3. 5. 2021 usedli do lavic žáci 2. stupně v režimu rotační výuky. Od 17. 5. 2021 začala probíhat normální prezenční výuka pro všechny žáky. Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsme vycházeli z metodického doporučení MŠMT. Zohlednili jsme období distančního vzdělávání a období prezenční výuky ve škole. V hodnocení chování se projevila neúčast žáků na povinné distanční výuce, jejich chování ve třídě, ke spolužákům a pedagogům. Komunikace se zákonnými zástupci probíhala převážně online.

Hodnocení prospěchu

1. stupeň	1. A	2. A	3. A	4. A	5. A	1. P	celkem
žáků celkem	18	21	23	28	24	9	123
prospělo	1	3	7	10	8	3	32
prospělo s vyznamenáním	17	17	15	16	14	4	83
opravné zkoušky	0	1	0	0	1	2	4
neprospěli	0	1	1	2	1	2	7
průměrný prospěch	1,03	1,29	1,58	1,53	1,56	1,93	1,48

2. stupeň	6. A	7. A	8. A	9. A	celkem
žáků celkem	24	22	20	19	85
prospělo	12	10	11	9	54
Prospělo s vyznamenáním	12	12	9	10	30
opravné zkoušky	0	0	0	0	0
neprospěli	0	0	0	0	0
průměrný prospěch	1,49	1,47	1,58	1,51	1,51
průměrný prospěch – celá ZŠ					1,50

Opravnou zkoušku složila 1 žákyně z 5. třídy. 1 žákyně z 2. třídy neudělala opravnou zkoušku a bude opakovat 2. ročník. 2 žáci z 1. P neudělali opravné zkoušky. Tito žáci ukončili docházku na základní školu.

Nepřítomnost žáků ve škole

1. stupeň	1. A	2. A	3. A	4. A	5. A	1. P	celkem
žáků celkem	18	21	23	28	24	9	123
omluvené hodiny	319	536	427	713	631	1185	3811
průměr na 1 žáka omluvené	17,72	25,52	18,57	25,46	26,29	131,67	30,98
neomluvené hodiny	0	0	116	0	79	11	127
průměr na 1 žáka neomluvené	0	0	5,04	0	3,29	1,22	1,03

2. stupeň	6. A	7. A	8. A	9. A	celkem
žáků celkem	24	22	20	19	85
omluvené hodiny	708	268	563	514	2053
průměr na 1 žáka omluvené	29,50	12,18	28,15	27,05	24,15
neomluvené hodiny	0	7	0	0	7
průměr na 1 žáka neomluvené	0	0,32	0	0	0,08

Na konci roku 2020/2021 jsme řešili neomluvené hodiny. Jednalo se převážně o neúčast žáků na povinné distanční výuce. Třídní učitelé si pravidelně kontrolovali docházku žáků a omluvené hodiny od zákonných zástupců v Bakalářích. Vše probíhalo v souladu se školním řádem.

10. Výsledky přijímacího řízení žáků ZŠ

Počet vycházejících žáků ZŠ	22
z toho: z 8. ročníku	1
počet přijatých na střední školy s maturitou	9
do učebních oborů bylo přijato	10
nemá zájem o žádný učební obor	1
do víceletých gymnázií přijato: z 5. ročníku	0
ze 7. ročníku	2

Počet vycházejících ze speciální třídy	3
z toho z 8. ročníku	2
počet přijatých na střední školy s maturitou	0
do učebních oborů bylo přijato	1
nemá zájem o žádný učební obor	2

Podrobněji viz Příloha č. 2

11. Školní parlament

Školní parlament byl ustanoven po volbách ve třídách od 4. do 9. ročníku. Členy parlamentu bylo deset zástupců ze tříd a tři zástupci z řad pedagogů. Parlament se ve školním roce nemohl scházet vzhledem k daným hygienickým opatřením. Členové také nemohli zorganizovat ani sportovní a kulturní akce pro ostatní žáky školy.

12. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Další vzdělávání pedagogických pracovníků se zaměřilo na řešení krizových situací ve výuce, na uplatnění nových vyučovacích metod, tvorbu učebních materiálů, vzdělávání výchovného poradce, metodika prevence, vedoucích pracovníků apod. Kolektiv pedagogů se

aktivně zapojil do projektu MŠMT pod názvem Šablony II OPVVV MŠ a ZŠ Libáň. Tento projekt byl ukončen v srpnu 2021. Školení pedagogů zajišťoval Semiramis z.ú. Nymburk. Jednotlivá školení byla zaměřena na oblast společného vzdělávání žáků - inkluzi, práci s třídním kolektivem, osobnostní rozvoj apod. Část pedagogického sboru prošla kurzem týmové a vedení školy individuální supervize. Někteří učitelé absolvovali online vzdělávání v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti nových metod a forem práce prostřednictvím tzv. webinářů.

13. Zájmová činnost

Od října 2020 nebylo umožněno zahájit činnost zájmových kroužků. Škola musela postupovat podle metodického doporučení MŠMT a striktně dodržovat hygienická opatření.

14. Kulturní, sportovní a společenské akce školy

V průběhu školního roku bylo zorganizováno ve škole velmi málo kulturních, sportovních, vzdělávacích nebo společenských akcí, které by probíhaly v rámci výuky, popřípadě i mimo ni. Neuskutečnily se ani vánoční trhy s rozsvěcením vánočního stromu, nebyl uspořádán další Společenský večer pro rodiče a přátele školy a žáci nemohli odjet na lyžařské kurzy. Mnoho akcí se neuskutečnilo z důvodu uzavření školy. Žáci 2. a 3. třídy neprošli plavečným výcvikem, zrušili jsme divadelní představení pro žáky apod. Celkový výčet akcí je obsažen v přehledu akcí školy. (Viz. Příloha č. 3)

15. Kontrolní činnost

Ve školním roce 2019/2020 proběhla inspekce ČŠI na škole, ale online. Ve dnech 8. a 9. 3. 2021 byli dva inspektoři přítomni na distanční výuce přes platformu TEAMS. S každým pedagogem, jehož hodinu navštívili, pak vedli odpoledne hodinový pohovor. Inspekční činnost zakončili rozhovorem s ředitelkou školy. Závěry byly velmi pozitivní. Kladně byl hodnocen průběh vyučovacích hodin, přístup pedagogů k distanční výuce, technické vybavení školy a používání pomůcek. Pozitivně bylo oceněno zapojení všech žáků do distanční výuky. Mimo inspekci provádí běžnou kontrolu hospodaření s přidělenými finančními prostředky na provoz zřizovatel školy Město Libáň. Ve školním roce 2020/2021 proběhla tato veřejnoprávní kontrola dne 8. 6. 2021.

Kontrolu ve formě vyžadovaných hlášení o použití finančních prostředků na přímé náklady na vzdělání přidělené škole jako celku ze státních prostředků zajišťuje Krajský úřad Královéhradeckého kraje, potažmo úřad III. stupně, tj. Městský úřad Jičín, odbor školství, mládeže a tělovýchovy.

Další kontrolu hospodaření zajišťuje sama škola formou evidence majetku, zásob, prováděním fyzické kontroly stavu pokladní hotovosti a cenin dle směrnice k provádění vnitřní kontroly.

16. BOZP, PO a činnost za mimořádných situací

Odborným poradcem BOZP a PO pro naši školu je pan Michal Vagenknecht a škola s ním má podepsanou smlouvu o poskytování služeb škole v oblasti BOZP a PO. Dne 2. 9. 2020

proběhlo školení členů požárních hlídek ZŠ a MŠ vedené panem Vagenknechtem. Žáci jsou o bezpečnosti poučeni prostřednictvím svých pedagogů ve všech odborných pracovních a také před všemi akcemi či prázdninami (zápis v třídních knihách).

Poslední dobou je kladen velký důraz na znalosti pracovníků v případě vzniku mimořádné události (havárie, nehoda, živelná pohroma apod.). Učitelé si odborné materiály prostudovali a znalosti předali našim žákům v průběhu vyučovacích hodin nebo projektových dnů. V určitém období roku probíhá nácvik evakuace školy. V tomto roce se nácvik neuskutečnil a žáci nemohli při projektových dnech nacvičovat chování a postup činností v případech všeobecného ohrožení.

Každým rokem probíhá v objektech školy prověrka BOZP, je sepsán zápis a závěry se projednávají při sestavování rozpočtu z prostředků města.

17. Další akce žáků

Během školního roku se žáci nemohli zapojit do pravidelných aktivit ve prospěch školy, města nebo sebe samých. Jednalo se například o vystoupení žáků při různých slavnostních příležitostech, program při vítání občánků, při návštěvě důchodců v pečovatelském domě, vystoupení na slavnostním rozsvěcení vánočního stromu nebo na Společenském večeru. Nekonal se ani vánoční trh, lyžařské a plavecké výcviky. Škola uskutečnila sběr starého papíru a průběžně probíhal sběr elektroodpadu v rámci projektu Recyklohraní. Žáci školy se nemohli zúčastnit sportovních nebo poznávacích soutěží, které pravidelně navštěvují. Hudební soutěž „Libáňský slavíček“ se uskutečnila online a proběhlo i okresní kolo. Žáci se mohli zapojit do několika soutěží, které byly vyhlášeny naší školou na webových stránkách. Podrobný přehled akcí, které škola mohla uspořádat a kterých se žáci účastnili během školního roku, je uveden v Příloze č. 3 a v Ročence školy.

18. Školská rada

Školská rada je orgán školy umožňující zákonným zástupcům nezletilých žáků, zletilým žákům a studentům, pedagogickým pracovníkům školy, zřizovateli a dalším osobám podílet se na správě školy. Školskou radu zřizuje zřizovatel, který zároveň stanoví počet jejích členů a vydá její volební řád. Školská rada na naší škole má devět členů. Třetinu členů školské rady jmenuje zřizovatel, třetinu volí zákonní zástupci nezletilých žáků a třetinu volí pedagogičtí pracovníci. Funkční období členů školské rady je tři roky. Dne 18. – 20. 11. 2020 proběhly volby online. Od 1. 1. 2021 pracovala Školská rada v tomto složení:

Zástupci zřizovatele – Města Libáň

Jaromír Příbyl
Ing. Michal Zahradníček
Petr Havlík

Zástupci pedagogického sboru

Mgr. Martina Jampílková
Mgr. Veronika Karešová
Mgr. Kateřina Janoušková

Zákonní zástupci žáků

Radek Komárek (předseda ŠR)
Mgr. Petra Muchová
Šárka Šolcová

19. Odborová organizace

Odborová organizace na škole nepracuje.

20. Mateřská škola

Mateřská škola v Libáni je součástí příspěvkové organizace od 1. 1. 2003, kdy se škola stala právním subjektem. Funguje jako odloučené pracoviště Na Sídlišti 550, Libáň. Je umístěna v novější části města, asi 250 m od náměstí. Budova školky byla dokončena v roce 1983. V letech 1996-97 bylo provedeno zateplení budovy včetně nové omítky, což přispělo ke zlevnění provozu (elektrické vytápění). V období července a začátku srpna 2016 došlo k celkové rekonstrukci budovy mateřské školy. Budova má nová okna, dveře, střechu a krásnou barevnou omítku. Dále byla vybudována druhá šatna pro děti, proběhla výmalba schodiště a vybraných prostor, byla obnovena čistící zóna při vstupu do budovy. Velké poděkování patří Městu Libáň realizaci této rekonstrukce. V červenci a srpnu 2018 proběhla výměna plotu při vstupu do mateřské školy a byl sestaven nový nábytek do další třídy.

K budově patří rozlehlá zahrada plná zeleně. V listopadu 2014 byla dokončena nová podoba zahrady v mateřské škole. Vznikla jako komponovaná naučná zahrada proložená herními prvky, které budou podporovat zručnost a fyzickou zdatnost našich dětí. Součástí je výukový altán, smyslové chodníky, pyramida, pavučina, houpačka, hnízdo, jezevčík, kladina, basketbalový koš, kreslicí tabule, dvě pískoviště se zastíněním, vrbové iglú, skluzavka, dřevěné lavičky). Děti mají k dispozici i zahradní herní sestavu „Kavčí věže“ - Tomovy parky. Celkový vzhled zahrady doplňuje výsadba nových keřů a zeleně.

Mateřská škola je dvoutřídní, podle stanovených kritérií jsou přijímány děti od 2 let., Maximální počet dětí ve třídě je stanoven zákonem č. 561/2004 Sb. na 24. Ve školním roce 2020/21 byla starostou Města Libáň udělena výjimka zřizovatele z maximálního počtu 24 dětí ve třídě na 28 (zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), § 23, odst. 3, v platném znění). Ve školním roce 2020/2021 bylo zapsáno ve dvou třídách celkem 56 dětí, z toho 23 předškolních. S dětmi pracovaly čtyři učitelky, asistentka pedagoga, školní asistentka a zázemí jim vytvářely dvě správní zaměstnankyně. Od 1. 8. 2013 došlo ke změně názvu u školského zařízení Školní jídelna s místem Na Sídlišti 550 (MŠ). Do školského rejstříku byla zapsána Školní jídelna – výdejna. V této výdejně se připravují pro děti dopolední a odpolední svačiny a probíhá vydávání obědů.

V roce 2020/2021 probíhalo další vzdělávání pedagogických pracovníků v mateřské škole v omezeném režimu. Jednalo se o semináře nebo webináře na podporu profesního rozvoje pedagogů v oblasti předškolního vzdělávání. Mateřská škola se opět zapojila do projektu MŠMT pod názvem „Šablony OPVVV MŠ a ZŠ Libáň“. Realizace projektu probíhala do srpna 2021. Od září 2019 do srpna 2021 v mateřské škole pracovala Jana Vágnerová na pozici školní asistent. Z důvodu dlouhodobé pracovní neschopnosti ji od 1. 9. 2020 zastupovala Jana Klárová. Tato personální podpora je součástí daného projektu. Školní asistentka je k dispozici pedagogům v obou odděleních. Převážně je využívána v oddělení mladších dětí, kde pomáhá s adaptací nově nastupujících dětí. Od 1. 5. 2020 nastoupila do mateřské školy Klára Hyršálová na pozici asistenta pedagoga. Pracuje převážně s dětmi s podpůrnými opatřeními.

Pedagogičtí pracovníci:

příjmení a jméno	pracovní zařazení	aprobace	pracoviště
Vrabřová Hana	vedoucí odloučeného pracoviště	SPgŠ	MŠ
Michalová Veronika	učitelka	SPgŠ	MŠ
Rejřová Jitka	učitelka	SPgŠ	MŠ
Šupitarová Ivana	učitelka	SPgŠ	MŠ
Vágnerová Jana Klášová J. (od 1. 9. 21)	školní asistent (není pedagogický pracovník)	studium pg. kurz as. pedagoga	MŠ
Hyršálová Klára (od 1. 5. 2020)	asistent pedagoga	kurz asistenta pedagoga	MŠ

Správní zaměstnanci:

příjmení a jméno	pracovní zařazení	pracoviště
Melounová Hana Smetanová Lucie (od 12. 5. 21)	školnice - uklízečka	MŠ
Jirásková Marcela	kuchařka - uklízečka	MŠ

Akce mateřské školy

Viz. Příloha č. 4

Hospodaření MŠ

Hospodaření se provádí v ekonomickém úseku ZŠ a MŠ, rozpočet MŠ je součástí rozpočtu příspěvkové organizace. Školné pro dítě činilo ve školním roce 2020/2021 450,- Kč za měsíc. Poslední rok před povinnou školní docházkou je vzdělávání v MŠ bezplatné. Rodiče mohou být osvobozeni od úplaty za vzdělávání, pravidla určuje vyhláška č. 43/2006 a vnitřní předpis školy. Celodenní stravování v MŠ mělo hodnotu 36,- (39,-) Kč podle věku dítěte.

Mgr. Ladislava Hazdrová
ředitelka školy

V Libáni dne 3. října 2021

Výsledky přijímacího řízení žáků ZŠ

Brodský David	Střední škola technická a řemeslná Nový Bydžov, Dr. M. Tyrše 112 – Mechanik opravář motorových vozidel
Hradilová Natálie	Střední škola ARCUS, s. r. o, Praha 9, Kardašovská 691 – Cestovní ruch
Klímová Lucie	Střední škola Semily, př. organizace, Semily, 28. října 607 – Požární ochrana
Kotalíková Klauďie	OA a Jazyk. škola, příspěvková organizace Liberec, Šamánkova 500/8 – Obchodní akademie
Kouřilová Nikola	TRIVIS – Střední škola veřejnosprávní, s. r. o, Třebechovice pod Orebem, Heldovo náměstí 231 – Bezpečnostně správní činnost
Kratochvíl Martin	Střední škola technická a řemeslná Nový Bydžov, Dr. M. Tyrše 112 – Mechanik opravář motorových vozidel
Krčmaříková Tereza	Boleslavská soukromá SŠ a ZŠ, s. r. o Mladá Boleslav, Viničná 463/17 - Kadeřník
Kverek Tomáš	Střední škola technická a řemeslná Nový Bydžov, Dr. M. Tyrše 112 – Mechanik opravář motorových vozidel
Maslo Michal	Nenastoupil na žádnou střední školu ani střední odborné učiliště
Matta Filip	Střední škola technická a řemeslná Nový Bydžov, Dr. M. Tyrše 112 – Mechanik opravář motorových vozidel
Matula Adrian	Střední škola technická a řemeslná Nový Bydžov, Dr. M. Tyrše 112 – Mechanik opravář motorových vozidel
Mazáčková Anna	Masarykova obchodní akademie Jičín, 17. Listopadu 220 – Obchodní akademie
Moravec Aleš	Masarykova obchodní akademie Jičín, 17. Listopadu 220 - Obchodní akademie
Mutzerová Aneta	Střední škola gastronomie a služeb Nová Paka, Masarykovo náměstí 2 - Cukrář
Němeček Jan	Střední škola gastronomie a služeb Nová Paka, Masarykovo náměstí 2 - Truhlář
Pacitová Jana	Gymnázium a SOŠ pedagogická Nová Paka, Kumburská 740 - Gymnázium
Strnad Milan	Střední škola technická a řemeslná Nový Bydžov, Dr. M. Tyrše 112 – Autoelektrikář
Tarnovská Karolína	SPŠ a SOŠ Dvůr Králové nad Labem, Elišky Krásnohorské 2069 – Aplikovaná chemie
Vernerová Kateřina	Masarykova obchodní akademie Jičín, 17. Listopadu 220 – Obchodní akademie
Murgošová Monika	Střední škola zahradnická Kopidlno, Hylmarovo náměstí 1 – Zahradnické práce
Lacko Tomáš	Nenastoupil na žádnou střední školu ani střední odborné učiliště
Čurejová Marcela	Nenastoupila na žádnou střední školu ani střední odborné učiliště
Duchač Petr	SŠ strojírenská a elektromechanická Nová Paka, Kumburská 846 – Nástrojař
Karolína Muchová	Lepařovo gymnázium Jičín, Jiráskova 30 – Šestileté gymnázium
Klár Tobiáš	Lepařovo gymnázium Jičín, Jiráskova 30 – Šestileté gymnázium

PŘEHLED AKCÍ ZŠ

- 1. 9. Slavnostní zahájení školního roku 2020/2021
- 8. 9. Úřad práce Jičín – exkurze - 9. A (K. Janoušková)
- 22. 9. Semiramis 7. A (K. Janoušková), 8. A (J. B. Hofmanová)
- 29. 9. Semiramis 5. A (N. Ryklová), 6. A (M. Jampílková)
- 1.10. Pasování na čtenáře 2. A (I. Malá)
- 8. 10. SŠGS Nová Paka - 9. A (K. Janoušková)
- 9. 10. Soutěž o neoriginálnější roušku
- 15.10. Schůzka školské rady (Hazdrová, Janoušková, Jampílková, Karešová)
- 16.10. Vyhlášení soutěže „Rouška“
- 19.10. -23. 10. 2020 - Distanční výuka
- 26. 10. - 30. 10. 2020 - Podzimní prázdniny
- 2.11. - 27. 11. 2020 - Distanční výuka
- 17.12. Polepy schodů – názorné pomůcky pro žáky
- 17. 12. Masarykova obchodní akademie Jičín - 9. A (K. Janoušková)
- 21. 12. – 3.1. Vánoční prázdniny
- 4. 1. - 8. 1. 2021 - Distanční výuka mimo 1. a 2. třídy
- 14. 1. Presentace SŠ Nový Bydžov 9. A Teams (K. Janoušková)
- 29. 1. Pololetní prázdniny
- 18. 2. PPP Jičín - 1. a 2. třída (J. Šmejcová, I. Malá)
- 8. 3. - 9. 3. Česká školní inspekce (online)
- 1. 4. Velikonoční prázdniny
- 12. 4. Testování + prezenční výuka pro 1., 2., 4. tř. + 1. P
- 19.4. Testování + prezenční výuka pro 3., 5. tř. +1. P

Příloha č. 3

- 23.4. Ukončení online soutěže „Libáňský slaviček“ (J. B. Hofmanová)
3. 5. Sběr papíru (M. Valnoha)
11. 5. Dopravní hřiště - 4. A (I. Podzimková)
18. 5. Vyrostu z něj, vyrostu z ní - beseda pro rodiče (online - S. Kopicová)
17. 5. Návrat všech žáků - výuka bez rotace
1. 6. Den dětí (atletika, pole dance) - (I. Malá)
7. 6. Pasování na čtenáře - 1. A
16. 6. Školní výlet - Malá Skála - 8., 9. A
17. 6. Školní výlet - Malá Skála - 6., 7. A
21. 6. Úřad práce Jičín - exkurze - 8. A (K. Janoušková, D. Dobešová)
23. 6. Školní výlet - ZOO Dvůr Králové - 3., 4. A
29. 6. Školní výlet - Poděbrady – 5. A
30. 6. Slavnostní rozloučení s žáky 9. třídy

PŘEHLED AKCÍ MŠ

„Den čertíků“ - zábavné dopoledne ve školce s návštěvou Mikuláše

„Andílek“ – výtvarná soutěž pro rodiče s dětmi

„Stezka ke Dni Země“ - společná akce se ZŠ

„Putování za skřítky s hledáním pokladu“ (oslava dne dětí)

Fotografování dětí na závěr školního roku na zahradě mateřské školy

Zoopark Stěžery - školní výlet

V důsledku „Covidových“ opatření jsme nemohli uskutečnit všechny naplánované akce (divadelní představení, lyžařský kurz, plavecký kurz apod.)

Zpráva o hospodaření
Základní školy a Mateřské školy Libáň, okres Jičín
za rok 2020

Škola je samostatným právním subjektem od 1.1.2003 a hospodáří ve formě příspěvkové organizace. Vedle hlavní činnosti (vzdělávání žáků) provozuje doplňkovou činnost (pronájem prostor a dle Živnostenského listu – hostinská činnost – vaření pro cizí strávníky).

Příspěvková organizace v roce 2020 hospodařila se ziskem ve výši	4 530,58 Kč
- z toho ztráta v hlavní činnosti:	-40393,97 Kč
- z toho zisk v doplňkové činnosti:	44924,55 Kč

Schválení účetní závěrky a vypořádání hospodářského výsledku za rok 2020:

Účetní závěrka Základní školy a Mateřské školy Libáň, okres Jičín za rok 2020 byla projednána a schválena na 29. veřejném zasedání Zastupitelstva města Libáň dne 28. 4.2021 s výsledkem hospodaření – zisk ve výši 4 530,58 Kč. Dále bylo rozhodnuto, že zisk v plné výši bude převeden do rezervního fondu.

příloha:

6/1 - rozbor hospodaření za rok 2020

6/2 - výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2020

Zpracovala: Jana Komárková

Příloha: 5/1 - Rozbor hospodaření školy za rok 2020 :

VÝNOSY	Kč	Z toho
Příspěvky a dotace na provoz - výnosy z transferů - SÚ 672	24717328,00	
<i>Dotace z KÚ na platy, zákonné odvody a ostatní neinvestiční výdaje/ONIV/</i>	0	22451328,00
<i>Dotace na provoz od zřizovatele</i>	0	2266000,00
Výnosy z prodeje služeb – SÚ 602 :	1265046,50	
<i>poplatek za školní družinu</i>	0	31600,00
<i>Úplata v mateřské škole</i>	0	158300,00
<i>Stravné základní škola + mateřská šk.</i>	0	793501,00
<i>Výnos z doplňkové činnosti - obědy</i>	0	281645,50
výnosy z pronájmu – SÚ 603	67596,00	
<i>Výnos z doplňkové činnosti – nájmy tělocvičny</i>	0	16860,00
<i>Výnos z doplňkové činnosti – nájmy bytu</i>	0	42216,00
<i>Výnos z doplňkové činnosti – nájmy prostor SRPLŠ</i>	0	8520,00
Čerpání fondů - SÚ 648 - čerpání fondu reprodukce a rezervního f.	780106,02	
Ostatní výnosy - SÚ 649	487902,38	
<i>Učební pomůcky -hradí žáci</i>	0	78009,00
<i>Ostatní-náhrada škody, prodej ročenky,správní poplatky,</i>	0	37231,38
<i>Platby za výlety, dopravu, fotografie, lyžař.kurz – hradí žáci</i>	0	372662,00
Finanční výnosy - Úroky	1479,80	
VÝNOSY CELKEM	27319458,70	

NÁKLADY	Kč	Z toho
Spotřeba materiálu – SÚ 501	1740935,37	
<i>Potraviny pro hlavní činnost</i>		759196,10
<i>Úklid, údržba, pohonné hmoty, hygienické potřeby, respirátory</i>		177034,15
<i>Kancelářské potřeby</i>		42062,26
<i>Materiál pro výuku z provozu</i>		51816,64
<i>Učební pomůcky, výlety, fotografie, LVK – hradí žáci</i>		101883,40
<i>Ostatní spotřební materiál</i>		2509,00
<i>Tiskopisy, knihy, časopisy</i>		7068,00
<i>Programové vybavení, aktualizace</i>		67972,00
<i>Drobný hmotný majetek do 3.000,00Kč</i>		230836,47
<i>Ostatní neinvestiční výdaje z dotace KÚ – učebnice, pomůcky</i>		155938,40
<i>Materiál pro doplňkovou činnost + potraviny</i>		144618,95
Spotřeba energie - SÚ 502	921387,87	
<i>Z toho: elektřina</i>		417791,56
<i>Vodné a stočné</i>		56403,00
<i>Stočné za srážkovou vodu</i>		127812,00
<i>Plyn</i>		295832,31
<i>Energetické náklady na doplňkovou činnost celkem</i>		23549,00
Opravy - SÚ 511	500106,02	
<i>Z toho: oprava elektroinstalace</i>		71056,59
<i>Oprava vodoinstalace/topení</i>		5279,40
<i>Opravy počítačové techniky</i>		91666,00
<i>Opravy ostatní</i>		330097,03
<i>Podíl na doplňkovou činnost</i>		2007,00
Cestovné - SÚ 512	2916,00	
<i>Z toho: cestovní náhrady provoz</i>		418,00
<i>Cestovní náhrady z ONIV</i>		2498,00
		0
		0

NÁKLADY	Kč	Z toho
Náklady na reprezentaci – Sú 513	848,00	
Ostatní služby - SÚ 518	728258,03	
Poštovní poplatky		5828,15
telefon		12452,33
Komunální odpad, čištění odpadů, kanalizace, deratizace		34103,12
Revize –elektrické zař.výtahy,tlakové nádoby+plyn, hasicí přístroje, tělocvičné nářadí, požární vodovody		95425,50
Ostatní / pojištění, pronájem sálu KD, odvoz mater.,BOZP,doprava, hlášení městs.rozhlasu,.../		46931,90
Správce PC sítě, SW práce		21187,87
Prádelna		2500,00
Kopírka – paušál		109158,66
Malování		74899,00
Poplatek za vedení účtu		31159,00
Dovoz obědů do Mš		43076,00
Služby – hradí žáci		251536,50
Mzdové náklady - SÚ 521 - dotace KÚ	16249734,00	
<i>Platy a odměny z DPP</i>		16037754,00
<i>Náhrada za pracovní neschopnost do 14.dne nemoci</i>		133332,00
<i>Doplňková činnost</i>		78648,00
Zákonné sociální pojištění - SÚ 524 - dotace KÚ	5418131,00	5370862,00
<i>Doplň.činnost</i>		47269,00
Ostatní sociální pojištění - SÚ 525 - dotace KÚ	66558,00	
Zákonné sociální náklady - SÚ 527	469007,00	
Provoz: školení zaměstnanců, FKSP z náhrad DPN		16157,00
dotace KÚ: odvod FKSP, školení zaměstnanců, lékařská prevence		450069,00
Doplň.činnost : odvod FKSP		2781,00
Ostatní náklady - SÚ 549 - ostatní náklady	1934,40	
Odpisy majetku – Sú 551	852477,00	847343,00
Doplňková činnost		5134,00
Náklady z drobného dlouhodobého majetku - Sú 558	362354,26	
<i>Z ONIV</i>		241805,00
<i>Z provozu</i>		120549,26
Daň z příjmu	281,17	
NÁKLADY CELKEM	27314928,12	

Příloha: 5/2

V Ý K A Z Z I S K U A Z T R Á T Y

PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

Za období: 12/2020

Základní škola a Mateřská škola Libáň, okres Jičín; IČO 70982635; Školní 11, Libáň, 507 23

Právní forma: Příspěvková organizace zřízená územním samosprávným celkem

Předmět činnosti: Základní vzdělávání

Datum výkazu: 31.12.2020

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Datum sestavení: 13.2.2021

Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
		ÚČETNÍ OBDOBÍ			
		Běžné		Minulé	
		Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
A. NÁKLADY CELKEM		27 010 611,17	304 316,95	24 830 786,49	326 183,23
I. Náklady z činnosti		27 010 330,00	304 316,95	24 830 508,44	326 183,23
1. Spotřeba materiálu	501	1 596 316,42	144 618,95	1 776 895,93	159 321,35
2. Spotřeba energie	502	897 838,87	23 549,00	1 307 709,21	42 367,98
3. Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Prodané zboží	504	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Aktivace dlouhodobého majetku	506	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Aktivace oběžného majetku	507	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Změna stavu zásob vlastní výroby	508	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Opravy a udržování	511	498 099,02	2 007,00	948 441,68	2 528,58
9. Cestovné	512	2 916,00	0,00	14 938,00	0,00
10. Náklady na reprezentaci	513	848,00	0,00	568,00	0,00
11. Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	0,00	0,00	0,00	0,00
12. Ostatní služby	518	728 258,03	0,00	831 721,01	5 045,85
13. Mzdové náklady	521	16 171 086,00	78 648,00	13 787 112,00	89 530,00
14. Zákonné sociální pojištění	524	5 370 862,00	47 269,00	4 587 522,00	9 916,00
15. Jiné sociální pojištění	525	66 248,00	310,00	56 472,00	0,00
16. Zákonné sociální náklady	527	466 226,00	2 781,00	513 924,00	1 416,00
17. Jiné sociální náklady	528	0,00	0,00	0,00	0,00
18. Daň silniční	531	0,00	0,00	0,00	0,00
19. Daň z nemovitostí	532	0,00	0,00	0,00	0,00
20. Jiné daně a poplatky	538	0,00	0,00	0,00	0,00
22. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541	0,00	0,00	0,00	0,00
23. Jiné pokuty a penále	542	0,00	0,00	406,00	0,00
24. Dary a jiná bezúplatná předání	543	0,00	0,00	0,00	0,00
25. Prodaný materiál	544	0,00	0,00	0,00	0,00
26. Manka a škody	547	0,00	0,00	0,00	0,00
27. Tvorba fondů	548	0,00	0,00	0,00	0,00
28. Odpisy dlouhodobého majetku	551	847 343,00	5 134,00	789 670,53	16 057,47
29. Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552	0,00	0,00	0,00	0,00
30. Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553	0,00	0,00	0,00	0,00
31. Prodané pozemky	554	0,00	0,00	0,00	0,00
32. Tvorba a zúčtování rezerv	555	0,00	0,00	0,00	0,00
33. Tvorba a zúčtování opravných položek	556	0,00	0,00	0,00	0,00
34. Náklady z vyřazených pohledávek	557	0,00	0,00	0,00	0,00
35. Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	362 354,26	0,00	215 124,61	0,00
36. Ostatní náklady z činnosti	549	1 934,40	0,00	3,47	0,00
II. Finanční náklady		0,00	0,00	0,00	0,00
1. Prodané cenné papíry a podíly	561	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Úroky	562	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Kurzové ztráty	563	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Ostatní finanční náklady	569	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Náklady na transfery		0,00	0,00	0,00	0,00
1. Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572	0,00	0,00	0,00	0,00
V. Daň z příjmů		281,17	0,00	278,05	0,00
1. Daň z příjmů	591	281,17	0,00	278,05	0,00
2. Dodatečné odvody daně z příjmů	595	0,00	0,00	0,00	0,00

Název položky	Syntetický účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ			
		Běžné		Minulé	
		Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
B. VÝNOSY CELKEM		26 970 217,20	349 241,50	24 875 162,39	435 426,00
I. Výnosy z činnosti		2 251 409,40	349 241,50	2 176 094,88	435 426,00
1. Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Výnosy z prodeje služeb	602	983 401,00	281 645,50	1 370 428,00	324 515,00
3. Výnosy z pronájmu	603	0,00	67 596,00	0,00	110 911,00
4. Výnosy z prodaného zboží	604	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Jiné výnosy z vlastních výkonů	609	0,00	0,00	0,00	0,00
9. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641	0,00	0,00	0,00	0,00
10. Jiné pokuty a penále	642	0,00	0,00	0,00	0,00
11. Výnosy z vyřazených pohledávek	643	0,00	0,00	0,00	0,00
12. Výnosy z prodeje materiálu	644	0,00	0,00	0,00	0,00
13. Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645	0,00	0,00	0,00	0,00
14. Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646	0,00	0,00	0,00	0,00
15. Výnosy z prodeje pozemků	647	0,00	0,00	0,00	0,00
16. Čerpání fondů	648	780 106,02	0,00	352 492,00	0,00
17. Ostatní výnosy z činnosti	649	487 902,38	0,00	453 174,88	0,00
II. Finanční výnosy		1 479,80	0,00	1 463,51	0,00
1. Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Úroky	662	1 479,80	0,00	1 463,51	0,00
3. Kurzové zisky	663	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Ostatní finanční výnosy	669	0,00	0,00	0,00	0,00
IV. Výnosy z transferů		24 717 328,00	0,00	22 701 604,00	0,00
1. Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	24 717 328,00	0,00	22 701 604,00	0,00
C. VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ					
1. Výsledek hospodaření před zdaněním		-40 112,80	44 924,55	48 653,95	109 242,77
2. Výsledek hospodaření běžného účetního období		-40 393,97	44 924,55	48 375,90	109 242,77

Odesláno dne: 3. 02. 2021

Základní škola a Mateřská škola
Libáň, okres Jičín ③
Razítko: Školní 11, PSČ 507 23

Ladislava Hladíková
Podpis vedoucího účetní jednotky